

モニタリング結果表

公の施設名	登米市東郷公民館(南方老人福祉センター)	所 管 課	生涯学習課
施設の所在	登米市南方町本郷大嶽37番地	電 話	0220(58)4579
指定管理者	南方コミュニティ運営協議会	(代表) 会長	永浦 勝男
指 定期間	令和3年4月1日～令和6年3月31日	設置条例名	登米市公民館条例 登米市保健福祉施設条例

1 利用状況

(1) 利用状況

項 目	平成30年度 実績	令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 実績	令和4年度 実績	備考
稼働(開館)日数	359	329	324	310	359	
利用件数	717	624	389	350	141	
内減免件数	701	613	386	334	140	
利用者数	8,496	9,394	4,204	5,337	1,318	

(2) 施設管理以外で仕様書に定める事業の実施状況(例:公民館事業)

事業名	平成30年度 実績		令和元年度 実績		令和2年度 実績		令和3年度 実績		令和4年度 実績		備考(内容)
	回数	参加者数	回数	参加者数	回数	参加者数	回数	参加者数	回数	参加者数	
料理教室	4	74	3	60			中止				料理 実技等
生け花教室	8	63	8	67							生け花
元気ハツラツ 太極拳教室	4	22	4	28	3	23	4	21			氣功・つぼ
元気ハツラツ 3B体操教室	4	37	4	42			2	16			健康体操
パッチワーク教室			3	47	3	48	4	34	4	20	肩掛けポーチ作り
夏の編み物教室	5	57	5	73	5	54	4	37	4	22	サマーベスト作り他
冬の編み物教室	5	114	5	86			5	68	5	66	ベスト・カーディガン
園芸教室	7	96	6	82	2	22	4	49	2	44	多肉植物他
ガラス細工教室	2	28	3	41			中止				ガラス細工作り
出前講座					1	12	3	45	6	88	ボッチャ体験会他
親子教室	1	15	2	47			2	42	1	19	流木アート作り
子ども農園	2	64	2	70	2	98	2	104	2	99	田植え、種まき、収穫祭
リズムで遊ぼう	11	64	7	178	3	69	6	121			楽器演奏他
英語で遊ぼう	11	85	4	51			5	34	6	40	英会話・読み書き
東郷福寿大学	7	408	7	369	3	92	5	230			
女性講座	3	60	4	83			1	14	5	67	押し絵作り他
藍染め教室							2	9	2	30	手ぬぐいの藍染め
趣味の教室	5	53	3	56	1	11					実技・体験等
一閑張り教室	3	81	3	27							一閑張りで小物・バッグ作り
料理教室							中止		3	25	料理・実技等
ふれあいスポーツまつり									1	154	スポーツを通して世代間交流会
東郷福寿大学									5	230	防災講座他
親子ウォークラリー							1	60	1	80	東郷小PTAと大岳山周辺ウォークラリー
ストールの巻き方教室	1	23									ストールの巻き方講座
合 計	83	1,344	73	1,407	23	429	50	884	47	984	

2 項目別評価

評価大項目				指定管理者 評価	所管課 評価
(総括1) 利用者の平等な利用の確保及びサービスの向上が図られているか				A	A
中項目	(1) 利用者の平等な利用の確保	小項目	①利用者に対して公平に利用機会を提供しているか	A	A
			②利用料金の減免手続きを適切に行っているか	A	A
			③利用者の意見要望を把握し、適切に対応しているか	A	A
			④利用者数拡大の取り組みを行っているか	A	A
	(2) サービス向上の具体的な手法及び期待した効果	小項目	①利用者へのサービス向上のための取り組みを行っているか	A	A
			②社会教育事業を行っているか	A	A
			③社会教育事業の参加者を増加させる取り組みを行っているか	A	A
			④施設情報の提供に係る広報の取り組みを行っているか	A	A
			⑤地域や関係団体との連携を行っているか	A	S
			指定管理者の自己評価	常にサービス向上に努めている。	
施設所管課による評価	独自で開設したホームページで事業内容を紹介したり、利用申請書をダウンロードできるなど、利便性が図られている。また、ホームページやコミュニティだよりで出前講座の周知を図り、団体の要望に沿った多様な講座を企画され、事業への参加者を増加させる取組を行っている。その他の項目についても仕様に沿って適切に行われており、総合的に水準どおりと評価した。				
(総括2) 公の施設の適切な維持及び管理並びに管理に係る経費の縮減が図られているか				A	A
中項目	(1) 施設の適切な維持管理	小項目	①設備の保守点検や清掃、警備、衛生管理、環境整備等の維持管理業務を適切に行っているか	A	A
			②個人情報保護対策は適切に行われているか	A	A
			③省エネ、ゴミの抑制、リサイクルの推進等の環境負荷低減の取組を行っているか	A	A
			④施設の安全確保のための取組を行っているか	A	A
			⑤損害保険等必要な保険に加入しているか	A	A
	(2) 施設の管理運営経費	小項目	①収支計画書と比較して収支状況は適正か	A	A
			②管理業務効率化・管理経費縮減の取組を行っているか	A	A
			指定管理者の自己評価	施設の老朽化に伴う修繕は優先順位を考え段階的に行っている。	
施設所管課による評価	利用者の安全性を確保しながら、適切な施設管理に努められている。収支についても黒字を維持しており、総合的に水準どおりと評価した。				
(総括3) 公の施設の設置目的を達成するために事業計画等に沿った管理を安定して行う能力を有しているか				A	A
中項目	(1) 安定的な運営が可能となる組織力	小項目	①施設管理の運営に関する基本的な考え方を持っているか	A	A
			②施設の管理運営を行うための適切な人員体制となっているか	A	A
			③施設の管理運営に関わる従業員の労務管理は適切か、また福利厚生の実施を図っているか	A	A
			④施設の管理運営に関わる従業員の指導育成は計画どおり行っているか	A	A
			⑤緊急時の危機管理体制は整備されているか	A	A
	(2) 安定的運営が可能となる経理的基盤	小項目	①団体の財務状況は健全か	A	A
			②経理規程等が整備され、指定管理業務に係る経費が適切に管理されているか	A	A
			③団体としての監査体制があり、適切に監査を行っているか	A	A
			指定管理者の自己評価	職員も少しずつスキルアップしている。	
施設所管課による評価	様々な研修にも積極的に参加され、自身のスキルアップを図られているが、社会教育主事有資格者のいない施設であるため、計画的な受講をお願いしたい。その他の項目についても仕様に沿って適切に管理されており、総合的に水準どおりと評価した。				

評価大項目			指定管理者 評価	所管課 評価
(総括4) ※その他施設の設置目的を効果的に達成するために必要と認める事項				
中項目	(1) ※市が評価項目を設定していた場合、又は指定管理者が申請時に提案した内容がある場合は、この欄に記載し、評価を行う。	小項目		
	(2)	小項目		
指定管理者の自己評価				
施設所管課による評価				

3 総合評価

総合評価	指定管理者による総括自己評価		施設所管課による評価	
	評価		評価	
A		昨年度に続きコロナ対応での事業だったが、職員も利用者もルールを守った上で行動できたと思う。	A	利用者が施設を安心して利用いただけるよう、感染対策を万全に行いながら適切に管理いただいた。社会教育事業については、ニーズ等を把握しながら、新規事業にも挑戦され、事業参加者の増加につながるような取組をお願いしたい。その他、仕様に沿って適切に管理されており、総合的に左記の評価とした。