

再 交 付 申 請 書

年 月 日

(あて先) 登米市長

申請者
住所又は事務所所在地

(電話)

氏名又は名称

下記の製造所等に係る を、別添え理由書のとおり(忘失・滅失・汚損・破損)したので再交付願いたく申請します。

設置者	住所又は事務所所在地			
	氏名又は名称			
製造所等	設置場所			
	製造所等の別		貯蔵所又は取扱所の区分	
	設置許可年月日及び許可番号	年 月 日 第 号		
	完成検査年月日及び検査番号	年 月 日 第 号		
	危険物の類、品名 最大数量	類	指定数量の倍数	倍
※ 受付欄		※ 経過欄		
		再交付年月日 年 月 日 番 号 第 号		

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 法人にあっては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
- 3 製造所等の許可書類の正本に添付してある関係書類及び図面等を添付すること。
- 4 汚損、破損した場合は、当該許可書類等を添付すること。
- 5 ※印の欄は、記入しないこと。