一般競争入札申請様式

・一般競争入札参加申込書

・委任状（入札代理用）

・入札書

・入札保証金還付（振込）依頼書

・市有財産借受申請書

・委任状（借受申請・賃貸借契約等の手続き用）

一般競争入札参加申込書

令和　　年　　月　　日

登米市長　熊　谷　盛　廣　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

申請人　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 区分 | 所　　　　在 | 地目等 | 貸付面積 | 最低入札価格 | 借地期間 |
|  |  |  |  | ㎡ | 円 |  |

市有財産貸付に係る一般競争入札参加申込書

　下記市有財産の貸付に係る一般競争入札に参加したいので、一般競争入札実施要領、入札心得及び賃貸借契約書を承知の上、申し込みます。

１　貸付物件

２　使用目的

３　その他

　（１）添付書類

　　ア　個人　　①住民票、②印鑑証明書、③本籍地の市町村長の発行する身分証明書、④身分証（運転免許証、健康保険被保険者証の写し等）、⑤国、県及び市税の納税証明書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（各１通）

イ　法人　　①法人登記簿謄本、②代表者の印鑑証明書、③国、県及び市税の納税証明書

（各１通）委任状

令和　　年　　月　　日

登米市長　熊　谷　盛　廣　殿

　下記の者を代理人と定め、入札に関する一切の権限を委任します。

　　　　　　　　　代理人住所

　　　　　　　　　代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　（電話）

|  |  |
| --- | --- |
| 代  理  人  印 |  |

　委　任　者

　　　　住　所

　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　 （電話）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 区分 | 所　　　　在 | 地目等 | 貸付面積 | 最低入札価格 | 借地期間 |
|  |  |  |  | ㎡ | 円 |  |

(注)委任者は実印（登録印）を使用し、印鑑証明書を添付してください。

入札書

令和　　年　　月　　日

登米市長　熊　谷　盛　廣　殿

入札者　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　(印)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(入札者が代理人の場合は、押印は不要)

代理人　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　(印)

金　　　　　　　　　　　　　円

　ただし、下記物件について一般競争入札実施要領、入札心得及び売買契約書を承知の上入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 区分 | 所　　　　在 | 地目等 | 貸付面積 | 最低入札価格 | 借地期間 |
|  |  |  |  | ㎡ | 円 |  |

入札保証金還付(振込)依頼書

令和　　年　　月　　日

登米市長　熊　谷　盛　廣　殿

住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(印)

　　　 　　　　　　　　　　　　　 電　話

　入札参加のため納付した入札保証金　　　　　　　　　　円の還付については、下記銀行口座

契約締結

に振込み方依頼します。

記

　１　物件

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 区分 | 所　　　　在 | 地目等 | 貸付面積 | 最低入札価格 | 借地期間 |
|  |  |  |  | ㎡ | 円 |  |

　２　振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀　行　名 | | | | | 支　店　名 | | | | 預金の種類 | 口座番号 |
| 銀行  コード |  |  |  |  | 支店  コード |  |  |  | １　普通預金  ２　当座預金 |  |
| 銀行 | | | | | 支店 | | | |
| 口　座　名 | | | | | （フリガナ） | | | | | |
|  | | | | | |

　　(注)預金の種類は、１・２のいずれかを○で囲んでください。

様式第11号(第29条関係)

市有財産借受申請書

年　　月　　日

　　　(あて先)登米市長

申請人　住所

氏名　　　　　　　　印

連帯保証人　住所

氏名　　　　　　　　印

下記の財産を借り受けたいので、貸し付けくださるよう必要書類を添えてお願いします。

記

　1　所在地

　2　財産の区分

　3　面積又は数量

　4　借受目的又は用途

　5　借受希望期間

　添付書類

　　1　個人の場合　住民票抄本

　　 　　　　　　　印鑑証明書(申請人及び連帯保証人各々1通)

　　2　法人の場合　法人登記簿謄本

　　 　　　　　　　定款又は寄附行為の写し

　　　　　　　　　 印鑑証明書(申請人及び連帯保証人各々1通)

委　　　任　　　状

住　所

氏　名

私は、上記の者を代理と定め、下記事項を委任します。

記

１　市有財産借受申請書の提出に関する事項

２　市有財産賃貸借契約の締結に関する事項

３　市有財産賃貸借契約の締結に伴う貸付料の納入に関する事項

４　上記に付帯する一切の事項

　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　委任者　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

（注）　１　印鑑証明書を添付すること。

　　　　２　複数で委任する場合は、連名とすること。