

令和3年度 登米市職員採用試験（追加募集）受験申込書

私は、次の試験を受験したいので、申し込みます。なお、私は実施要項に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記入した内容は事実と相違ありません。

記入年月日 令和 3年 12月 23日

試験区分	初級	職種	行政	受験番号	※ 記入不要	(写真欄) 縦4.5cm×横3.5cm 申込3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身正面向きのもの。 写真裏面に氏名、生年月日を記入。
氏名(自署)	(ふりがな) とめし はなこ 登米市 花子		生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成	15年4月2日(18歳) R4.4.1時点年齢	
現住所	(〒 987 - 0511) 寮・アパート等の場合、名称、室番号まで記入して 宮城県登米市迫町佐沼字中江二丁目2番地1				来年4月1日 時点の年齢	令和3年12月1日撮影
(送付先)	(〒 -) 上記住所以外への通知を希望する方のみ記入してください。					
連絡先電話番号	連絡先① (090) 〇〇〇〇 - △△△△ (本人携帯・自宅・その他())		連絡先② (0220) 22 - 2145 (本人携帯(自宅) その他())			
学歴	学校名	△△県〇〇高等学校		<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 在学	所在地 XXX 市・区町・村
資格・免許	名称	記入不要		交付機関名	取得(見込)年月日	
注1 ※印を除く全ての該当項目欄に記入し、該当する口欄に✓を付けてください。 注2 試験区分及び職種は、試験実施要項を参照してください。 注3 黒インクのボールペンで記入し、消えるボールペンは使用しないでください。また、修正テープは使用しないでください。						
※ 受付年月日			記入不要		※取扱者名 記入不要 印	

(切り離さないでください)

取扱者印

押印不要

<p>試験当日の注意事項 (必ずお読みください。)</p> <p>1 試験当日は、定刻までに着席できるよう余裕をもってお越しください。試験開始後に来た方は、原則受験できません。</p> <p>2 受験の際は、この受験票、筆記用具 (HBの鉛筆、プラスチック製の消しゴム等)、上履きをお持ちください。</p> <p>3 受付にこの受験票を提示し、係員の指示に従い各自の試験室に入ってください。</p> <p>4 受験票は、試験時間中係員が見やすいように机の上に置いてください。机の上には、受験票、筆記用具を置かないでください。</p>	令和3年度 登米市職員採用試験受験票			(写真欄) 縦4.5cm×横3.5cm 写真裏面に氏名、生年月日を記入。
	試験区分	初級		
	職種	行政		
	受験番号	※ 記入不要		
	氏名(自署)	(ふりがな) とめし はなこ 登米市 花子		
<p>※印を除く上記すべての項目に記入してください。</p> <p>第1次試験日時</p> <p>4年1月30日(日)</p> <p>付 午前9時~9時30分</p> <p>試験開始 午前9時50分</p> <p>場 市迫公民館</p> <p>路先(当日のみ有効)</p>			令和3年12月1日撮影	
<p>申し込み前に再度ご確認ください</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>写真の裏面には必要事項を記入していますか?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>郵送の場合、返信用封筒(住所氏名を記入したものの)は同封しましたか?</p>			<p>収入印</p> <p>※取扱者 記入不要 印</p> <p>(※印は人事課記載欄)</p>	