

## 令和3年度 登米市職員採用試験受験申込書

私は、次の試験を受験したいので、申し込みます。なお、私は実施要項に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記入した内容は事実と相違ありません。

記入年月日 令和3年 月 日

試験区分	<input type="checkbox"/> 上級 <input type="checkbox"/> 中級	職種		受験番号	※	(写真欄)  ・縦4.5cm×横3.5cm ・申込3ヵ月以内に撮影した脱帽、上半身正面向きのもの。 ・写真裏面に氏名、生年月日を記入。  令和3年 月 日撮影
氏名 (自署)	(ふりがな)	生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日(歳)		R4.4.1時点年齢	
			<input type="checkbox"/> 平成	性別		
現住所	(〒 - ) 寮・アパート等の場合、名称、室番号まで記入してください。					
(送付先)	(〒 - ) 上記住所以外への通知を希望する方のみ記入してください。					
連絡先 電話番号	連絡先① ( )	—	(本人携帯・自宅・その他( ))			
	連絡先② ( )	—	(本人携帯・自宅・その他( ))			
学歴 <small>各種学校を除く、最終又は現在</small>	学校名	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 在学		所在地	市・区 町・村	
	学部( ) 学科( ) 専攻等( )	在学期間 年 月 日から 年 月 日まで ( 学年)				
資格・免許 <small>受験資格に必要なもののみ記入 (行政は記入不要)</small>	名 称		交付機関名	取得(見込)年月日		
				年 月 日	<input type="checkbox"/> 取得済み <input type="checkbox"/> 取得見込み	
				年 月 日	<input type="checkbox"/> 取得済み <input type="checkbox"/> 取得見込み	
注1 ※印を除く全ての該当項目欄に記入し、該当する□欄に✓を付けてください。 注2 試験区分及び職種は、試験実施要項を参照してください。 注3 黒インクのボールペンで記入し、消えるボールペンは使用しないでください。また、修正テープは使用しないでください。						
※ 受付年月日 令和3年 月 日			※取扱者名			印

(切り離さないでください)

取扱者印

<b>試験当日の注意事項 (必ずお読みください。)</b>  1 試験当日は、定刻までに着席できるよう余裕をもってお越しください。試験開始後に来た方は、原則受験できません。 2 受験の際は、この受験票、筆記用具 (HBの鉛筆、プラスチック製の消しゴム等)、上履き及び下足入れをお持ちください。 3 受付にこの受験票を提示し、係員の指示に従い各自の試験室に入ってください。 4 受験票は、試験時間中係員が見やすいように机の上に置いてください。机の上には、受験票、筆記用具及び時計以外のものは置かないでください。 5 試験会場の敷地内は禁煙です。 6 試験会場に駐車場はありません。 7 試験中の水分補給を可とします。(飲み物は各自お持ちください。) 8 服装は自由です。体温調節しやすいもので構いません。 9 受験票はなくさないよう、大切に保管してください。	<b>令和3年度 登米市職員採用試験受験票</b>		
	試験区分	<input type="checkbox"/> 上級 <input type="checkbox"/> 中級	
	職 種		
	受験番号	※	
	氏 名 (自署)	(ふりがな)	
※印を除く上記すべての項目に記入してください。  <b>第1次試験日時</b> 令和3年7月11日(日) 受 付 午後9時～9時40分 試験開始 午後10時  <b>試験会場</b> 登米市迫体育館・登米市迫公民館 連絡先(当日のみ有効) ※  ※取扱者 <span style="float: right;">印</span> (※印は人事課記載欄)			
(写真欄)  ・縦4.5cm×横3.5cm ・申込3ヵ月以内に撮影した脱帽、上半身正面向きのもの。 ・裏面に氏名、生年月日を記入。  令和3年 月 日撮影			
令和3年 月 日撮影  收受印			