

登米市市民バス フリーパス発行申込書

(学生 ・ 一般) (新規 ・ 継続)

【申込者記載欄】※欄は、学生フリーパスをお申込みの場合のみ記入してください。

		申込年月日	令和	年	月	日
連絡先	フリガナ			生年月日	昭和・平成	
	使用者氏名				年	月
	住所	〒				
	電話番号	- -				
	保護者氏名 ※			続柄 ※		
通学先名 ※				学年 ※	年	
通用期間	令和 年 月 日より 1 カ月・3 カ月・6 カ月					

【事業者記載欄】

発行年月日	令和	年	月	日	発行者確認印	
発行番号	No.			運賃	円	

回収	令和	年	月	日	記事
督促	令和	年	月	日	

1. 太枠内のみご記入ください。
2. 学生フリーパスをお申込みの場合、生徒手帳又は在学証明書の写しを添付してください。
※新入生でまだ生徒手帳等の交付を受けていない場合は、合格通知書の写しでも可。
3. 一般フリーパスをお申込みの場合、使用者の本人確認ができる書類の写しを添付してください。(例：運転免許証・健康保険証・マイナンバーカードなど)
4. 継続申込みの場合は旧フリーパスを添付してください。
5. 記入に際しては万年筆又はボールペンを使用してください。
6. この申込書に記載された個人情報、登米市市民バスフリーパスに関する業務以外には使用しません。