

登米市（仮称）地域交流センター執務環境等整備支援業務に係る質問に対する回答

No.	資料名称	該当頁	質問内容	回答	回答日
	該当項目				
1	業務仕様書	1	記載されているすべての施設・部署の職員数をご提示願います。	令和7年4月1日現在で下記のとおりです。 迫公民館（指定管理職員6人）、迫保健センター（0人）、迫図書館（6人）、登米図書館（3人）、中田図書館（2人）、視聴覚センター（3人）、迫庁舎（213人）、中田庁舎（186人）、南方庁舎（130人）	8月26日
	4 業務の対象とする施設及び関係部署				
2	業務仕様書	2	新施設完成時の想定職員数を、導入機能別にご教示願います。	導入機能別の職員数については、基本設計及び実施設計段階において、施設の規模に応じて調整することとしております。 なお、集約する行政機能（本庁機能）の職員数としては、500人程度を想定しております。	
	5 登米市（仮称）地域交流センターの概要				
3	業務仕様書	3	②及び③の双方にサイン基本計画業務が含まれていますが、②は「サイン基本計画」、③は「サイン実施計画」と読み替えてもよろしいでしょうか。	サイン基本計画については、②執務環境等整備基本設計から③執務環境等整備実施設計までの段階においても調整が必要となる可能性があるため、双方に記載しております。 サイン実施計画は本業務に含めておりません。	
	8 業務の内容（1）執務環境等整備に関する業務				
4	業務仕様書	3・4	③の「ク パイロットオフィスの実施支援」について、「実施に必要な什器・備品の調達及び配置等の整備」とありますが、これは事業者側の負担という事でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 本業務において、パイロットオフィスの実施に係る什器・備品の調達及び配置等の整備については、契約業者の負担となります。	
	8 業務の内容（1）執務環境等整備に関する業務				
5	業務仕様書	3・4	パイロットオフィスの整備に関しては、提案書の中でパース等で提案した全ての什器は委託費用の中で整備するという事でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	
	8 業務の内容（1）執務環境等整備に関する業務				

No.	資料名称	該当頁	質問内容	回答	回答日
	該当項目				
6	業務仕様書	4	(1)－③－クー「実施に必要な什器・備品の調達・・・」との記載がありますが、調達に関わる費用は本業務の費用に含まないと理解してもよろしいでしょうか。	No. 4 の質問及び回答のとおりです。	8 月 26 日
	8 業務の内容 (1) 執務環境等整備に関する業務				
7	実施要領	4	④プレゼンテーション及びヒアリングにおける注意事項等の ア 「プレゼンテーションは、参加者が提出した企画提案書を基に行うこととし、～」とありますが、プロジェクターでご覧いただきやすいよう、企画提案書をそのまま投影するのではなく、あくまでも企画提案書に記載した内容を抜粋・拡大することで見やすくご提示することも可能という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、プレゼンテーションは、パワーポイント等による説明を基本とし、提案の内容を補足する程度の動画は可とします。	
	4 プロポーサルに関する手続き (7) プレゼンテーションの実施				
8	実施要領	4	④プレゼンテーション及びヒアリングにおける注意事項等の イ 「プレゼンテーションは、パソコンの使用を可能とする・・・プロジェクター及びスクリーンは市が準備する。」について、プロジェクターとパソコンとの接続ケーブルは用意いただけるのでしょうか。また、接続方法についてご教示ください。	お見込みのとおりです。 接続方法は、HDMI となります。	
	4 プロポーサルに関する手続き (7) プレゼンテーションの実施				
9	実施要領	8	②の「業務の実施方針」について、A 4 版 2 枚との記載がありますが、A 3 版 1 枚（片面）としてもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	
	別紙 2 企画提案書類等について (2) 提出書類				
10	実施要領	9	「※書類を②～⑤の順でつづり、②～⑤項目ごとにインデックスを貼付すること。また、②～⑤の順で通しのページ番号を付すこと。」とありますが、電子データの提出に際しては、②～⑤のデータは通しのページ番号を付し、データ名称に②～⑤のいずれのデータかを記載しておけば、②～⑤を統合する必要はないという認識でよろしいでしょうか。（A 3 や A 4 縦・横が混在するため、データを統一すると見づらくなる恐れがあります。）	お見込みのとおりです。	
	別紙 2 企画提案書類等について (3) 提出部数等				

No.	資料名称	該当頁	質問内容	回答	回答日
	該当項目				
11	様式		「本業務と同種業務の契約を元請として履行し」とありますが、弊社は各地域でグループ会社制をとり分社化しています。過去の同種プロポーザルに於いても本社の資本が入っているグループ会社は一企業体と見なしていただいております。よって、今回の同種業務実績に於いてもグループ会社を一企業体として実績を挙げさせていただいてよろしいでしょうか。	実施要領の３の（７）に記載のとおり、元請としての実績を資格要件としているため、様式下段に記載のとおり、業務実績については、本業務と同種業務の契約を元請として履行し、完了した実績について記載いただくこととなります	8月26日
	【様式6】業務実績書				
12	その他		新施設のＩＣＴシステムに関連するネットワーク計画については、本業務の対象外と理解してもよろしいでしょうか。また、上記ネットワーク計画のご提示時期はいつを予定されているのでしょうか。	お見込みのとおりです。 行政システムのネットワーク構築については、施設の配置等を踏まえ、別途検討を進めます。 なお、提示時期については契約業者と協議します。	
13	その他		既存庁舎について、今回対象となる調査範囲を施設別に図面、面積などをお示し頂けますでしょうか。	今回の調査の対象範囲は、各施設の事務室部分等を想定しております。 詳細な調査範囲は、契約業者と協議します。	