

様式集

様式第5号（第3条関係）

年 月 日

一般廃棄物処理業許可（更新）申請書

登米市長

申請者住所

氏名

電話

（法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

登米市廃棄物の処理及び清掃に関する条例（以下「条例」という。）第10条の規定により一般廃棄物処理業の許可（更新）を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 事業所の所在地及び 名 称	
2 業 種	
3 事業の区域	
4 取り扱う一般廃棄物 の 種 類	
5 事業の用に供する施 設（車両含む。）の種 類 及 び 数 量	
6 処分の方法	
7 積替え又は保管行為	有・無 （有の場合その施設規模及び概要書添付のこと）

添付書類

- （1）会社の定款及び登記簿謄本（個人の場合は住民票及び事業計画書）
- （2）申請者（法人の役員）の名簿及び履歴書
- （3）業務に従事する従業員名簿（様式第2号）
- （4）収集運搬業の申請 車両・器材届（様式第3号）及び車検証写し、車両、器材の写真
- （5）処分業の申請 事業計画書及び事業の用に供する施設の構造を明らかにする書類
- （6）事務所及び事業場の見取図

様式第3号 (第2条、第3条、第4条関係)

年 月 日

車 両 ・ 器 材 届

登米市長

申請者住所

氏名

電話

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

「ごみ等」収集運搬の車両・器材を下記のとおり届け出ます。

記

(1) 車 両

登録番号	車 名	積載量 (t)	年 式	号 車	備 考

(2) 器 材

種 類	数 量	能 力	型 式	備 考

令和 年 月 日

誓 約 書

登米市長

申請者住所

氏 名

電 話 番 号

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

私（私の法定代理人、役員）は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからルのいずれの事項にも該当しないことを誓約します。

様式第1号

令和 年 月 日

クリーンセンター使用許可申請書

登米市長

申請者 住所
氏名

下記によりクリーンセンターを使用したいので、登米市クリーンセンター管理規則第2条の規定により申請します。

記

1. クリーンセンターの使用期間

2. 収集車両

登録番号	車名	積載量(t)	年式	号車	備考

3. 処分手数料の納入方法：指定のとおり

収集運搬実績報告書（収集運搬業者）

住 所
名 称
代表者氏名

（単位：t）

年 度	月	収集運搬量	搬 出 先 内 訳			
			ご み		資 源	
			クリーンセンター	その他施設	登米リサイクル事業 協同組合（米山町）	その他施設
令 和 年 度	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	1					
	2					
	3					
	合計					
令 和 年 度	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	1					
	2					
	3					
	合計					

* 申請年度の2月、3月は見込量を記入

収集運搬計画書（収集運搬業者）

申請者住所
名 称
代表者氏名

（単位：t）

年度	月	収集運搬 計画量	搬 出 先 内 訳			
			ご み		資 源	
			クリーンセンター	その他施設	登米リサイクル事業 協同組合（米山町）	その他施設
令和 年度	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	1					
	2					
	3					
	合計					
令和 年度	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	1					
	2					
	3					
	合計					

収集運搬業者記載例

《記入例》様式第5号（第3条関係）

令和〇年〇月〇日

一般廃棄物処理業許可申請書

登米市長 様

申請者住所 登米市〇〇町〇〇番地

氏名 登米 〇〇〇

電話 〇〇〇〇〇〇〇〇

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

登米市廃棄物の処理及び清掃に関する条例（以下「条例」という。）第10条の規定により一般廃棄物処理業の許可を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 事業所の所在地及び名称	登米市〇〇町〇〇番地 登米 〇〇〇
2 業種	一般廃棄物収集運搬業
3 事業の区域	登米市内
4 取り扱う一般廃棄物の種類	事業系一般廃棄物等（家庭系処理困難物含む）
5 事業の用に供する施設（車両含む。）の種類及び数量	パッカー車〇〇台・平ボディー〇〇台・軽貨物〇〇台 （別紙様式第3号参照）
6 処分の方法	登米市クリーンセンター・資源化施設・登米市一搬廃棄物処分業許可業者にて処分
7 積替え又は保管行為	有・無 （有の場合その施設規模及び概要書添付のこと）

添付書類

- （1）会社の定款及び登記簿謄本（個人の場合は住民票及び事業計画書）
- （2）申請者（法人の役員）の名簿及び履歴書
- （3）業務に従事する従業員名簿（様式第2号）
- （4）収集運搬業の申請 車両・器材届（様式第3号）及び車検証写し、車両、器材の写真
- （5）処分業の申請 事業計画書及び事業の用に供する施設の構造を明らかにする書類
- （6）事務所及び事業場の見取図

《記入例》様式第2号（第2条、第3条、第4条関係）

令和〇年〇月〇日

業務に従事する従業員名簿

登米市長 様

申請者住所 登米市〇〇町〇〇番地

氏名 登米 〇〇〇

電話 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

「ごみ等」収集運搬に係る従業員を下記のとおり届け出ます。

記

職 種	氏 名	生年月日	住 所	付 記
課 長	登米 〇〇	S〇年〇月〇日	登米市〇〇町〇〇番地	
係 長	登米 〇〇	S〇年〇月〇日	登米市〇〇町〇〇番地	
主 任	登米 〇〇	S〇年〇月〇日	登米市〇〇町〇〇番地	
運 転 手	登米 〇〇	S〇年〇月〇日	登米市〇〇町〇〇番地	
助 手	登米 〇〇	H 〇年〇月〇日	登米市〇〇町〇〇番地	

《記入例》

『事業計画書』

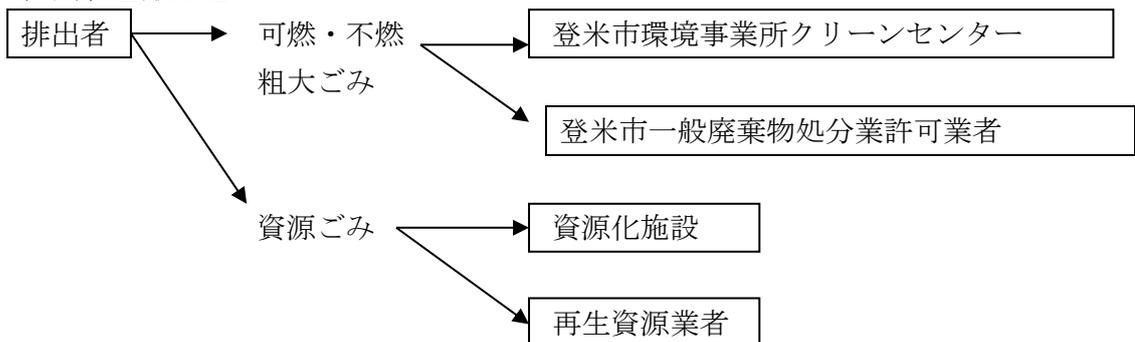
〈事業目的〉

一般廃棄物の収集運搬業を通じて、ごみの減量化及び資源化を目指し、生活環境の向上に貢献することを目的とする。

〈事業概要〉

事業活動に伴って排出される一般廃棄物及び転居等などによる一般家庭より排出される臨時多量ごみ等を、排出者の依頼に基づき自己所有の一般廃棄物収集運搬車両にて収集運搬し、登米市環境事業所クリーンセンター及び登米市一般廃棄物処理業（処分業）許可業者にて処分、資源ごみに関しては、資源化施設に搬入、又は再生資源業者に売却する。

◇収集運搬形態フロー



〈環境保全措置の概要〉

・運搬に際し講ずる措置

収集運搬の方法、飛散・流出の防止策、悪臭発散の防止策、騒音・振動の防止策、その他、生活環境保全を記載してください

・運搬車両の洗車（洗車の方法及び洗車に伴い発生する汚水の処理等）

洗車の場所及び放流先への影響対策、そのた当該付近の生活環境対策を記載してください。

〈社員教育〉

朝礼やミーティングを行い、安全で確実な業務を徹底します。

《記入例》様式第1号

令和〇年〇月〇日

クリーンセンター使用許可申請書

登米市長 様

申請者住所 登米市〇〇町〇番地
名称 登米 〇〇〇
代表者氏名 登米 〇〇〇〇

下記によりクリーンセンターを使用したいので、登米市クリーンセンター管理規則第2条の規定により申請します。

記

1. クリーンセンターの使用期間
令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日
2. 収集車両

登録番号	車名	積載量(t)	年式	号車	備考
宮城88あ〇〇〇	日野	3.00	平成18年	1号車	プレス
宮城88あ〇〇〇	三菱	2.00	平成18年	2号車	パッカー
宮城88あ〇〇〇	日産	4.00	平成18年	3号車	パッカー
宮城88あ〇〇〇	いすゞ	1.00	平成18年	4号車	平ボディー

3. 処分手数料の納入方法：指定のとおり