

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

令和7・8年度において、登米市で行われる役務の提供等に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

記載例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。(正しく入力できていない場合もピンク色になります)
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので、必ずご確認をお願いします。

同意事項等

(1) 誓約書

同意する

下記の入札参加資格要件を満たしていること、申請書及び関係書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。
なお、下記の入札参加資格要件を満たさなくなった場合は、参加資格の取り消し又は停止を行います。

※ 誓約する場合は、リストから「同意する」を選択してください。

記

- 審査基準日において引き続き1年以上その事業を営んでいること。
- 地方自治法施行令第167条の4第1項及び同条第2項に該当しないこと。
- 国税及び地方税を滞納していないこと。
- 登米市入札契約暴力団等排除要綱第3条に掲げる措置要件に該当しないこと。
- 入札参加資格を得ようとする業種に係る営業に関して、法令等の定めにより必要とされている資格(登録、許可、免許その他法令上満たすべきすべての要件をいう。)を有していること。

A. 本社(店)情報

(1) 郵便番号

1234567

例) 1000001 「- (ハイフン)」を必ず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所

宮城県登米市迫町佐沼中江二丁目6番地 1
都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称フリガナ

ニホンケンセツカブシキガイシャ

例) カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。

(4) 商号又は名称

日本建設株式会社

例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。

(5) 代表者役職

代表取締役

正式名称で入力してください。

(6) 代表者氏名フリガナ

サトウ タロウ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者氏名

佐藤 太郎

姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

012-345-6789

内線番号()

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

098-765-4321

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
入札等に関するお知らせについて、F A X やメールでお知らせする場合がありますので入力をお願いします。

(10) メールアドレス

taro.satou@xxxxxx.jp

@を含む半角文字で入力してください。
入札等に関するお知らせについて、F A X やメールでお知らせする場合がありますので入力をお願いします。

(11) 登記上の所在地

一致する

登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

B. 契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

(1) 入札・契約権限の委任

しない

リストから選択してください。

(2) 郵便番号

1234567

例) 1000001 「- (ハイフン)」を必ず7桁の数字で入力してください。

(3) 住所

都道府県から入力してください。

(4) 商号又は名称フリガナ

カブシキガイシャスズキグミ トウホクエイギョウショ

正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(5) 商号又は名称

株式会社鈴木組 東北営業所

正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(6) 代表者(受任者)役職

所長

正式名称で入力してください。

(7) 代表者(受任者)氏名
フリガナ

サトウ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(8) 代表者(受任者)氏名

太郎

姓と名は1文字分空けてください。

(9) 電話番号

012-345-6789

内線番号()

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) F A X 番号

098-765-4321

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
入札等に関するお知らせについて、F A X やメールでお知らせする場合がありますので入力をお願いします。

「〇〇株式会社 東北営業所」のように、会社名と委任先の
名称の間にスペースを入れてください。

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

(1) メールアドレス

@を含む半角文字で入力してください。
入札等に関するお知らせについて、FAXやメールでお知らせする場合がありますので入力をお願いします。

C. 担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問い合わせをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等を入力してください。

自治体からの種々の連絡に対応できる方の情報を入力してください。
行政書士が代理申請する場合は、「D. 申請代理人情報」に入力してください。

(1) 部署名・役職名

総務課
代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を入力してください。

(2) 氏名フリガナ

サトウ ハナコ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(3) 氏名

佐藤 花子
姓と名は1文字分空けてください。

(4) 郵便番号

本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(5) 住所

本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。

(6) 電話番号

021-345-6788 内線番号()
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(7) FAX番号

089-765-4322
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) メールアドレス

hanako.satou@xxxx.jp
本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

D. 申請代理人情報

行政書士に代理申請を依頼する場合は「する」を選択し、行政書士の情報を
入力してください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

(1) 代理申請

しない
リストから選択してください。

(2) 氏名フリガナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(3) 氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(4) 行政書士登録番号

例)00000000 8桁の数字を入力してください。

(5) 郵便番号

例)1000001 「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(6) 住所

都道府県から入力してください。

(7) 電話番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) FAX番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) メールアドレス

@を含む半角文字で入力してください。

E. 経営情報

(1) 適格組合証明取得年月日

例)2024/4/1、R6/4/1 事業協同組合、企業組合、協業組合等で官公需適格組合証明を受けている場合は取得年月日を入力してください。

(2) 適格組合証明番号

事業協同組合、企業組合、協業組合等で官公需適格組合証明を受けている場合は番号を入力してください。

(3) 外資状況

該当する外資区分の選択欄にリストから「○」を選択してください。
(b)、(c)の場合は、国名を入力してください。
(d)の場合は、国名、外資比率を入力してください。3か国以上ある場合は上位2か国を入力してください。

外資区分	選択	国名	外資比率 (%)
(a) 外資なし	○		
(b) 外国籍会社			
(c) 日本国籍会社(外資比率100%)			100 %
(d) 日本国籍会社			%
			%

(4) 営業年数

15 年
例)10 登録を希望する業種に係る事業の開始日（複数の業種を希望する場合は最も早い開始日）から直前の営業年度の終了日までの期間（1年未満切り捨て）を入力してください。
ただし、この間に当該事業を中断した期間がある場合には、これを除いた期間（1年未満切り捨て）を入力してください。
営業年数が1年に満たない場合は、申請することができません。

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

- (5) 設立年月日

2009/4/1

例) 2024/4/1、R6/4/1 年月日を入力してください。個人の場合や設立日が1900/3/31以前の場合は、入力不要です。
- (6) 創業年月日

2009/4/1

例) 2024/4/1、R6/4/1 年月日を入力してください。創業日が1900/3/31以前の場合は、入力不要です。
- (7) 休業期間又は
転(廃)業の期間

からまで

例) 2024/4/1、R6/4/1 年月日を入力してください。
- (8) 現組織への変更
年月日

例) 2024/4/1、R6/4/1 年月日を入力してください。

(9) 常勤職員の人数

①技術職員	5
②事務職員	5
③その他の職員	10
④合計	20
⑤役職員等(④の内数)	3

- (10) みなし大企業

該当しない

以下のいずれかに該当する場合、リストから「該当する」を選択してください。
・発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業
・発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業
・大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている中小企業

(11) 自己資本額

区分	直前決算時(千円)
株主資本	10,000
(うち外国資本)	
評価・換算差額等	
新株予約権	
計	10,000

(12) 経営状況(流動比率)

区分	直前年度分決算	
流動資産(a)	15,000	千円
流動負債(b)	12,000	千円
流動比率(a/b×100)	125.0	%

- (13) 主たる事業の種類

3. 役務の提供等 - h. その他

リストから選択してください。
- (14) 資本関係又は人的関係
の有無

無

申請日現在において、他の登米市の競争入札参加登録申請を行っている業者と資本関係又は人的関係がある場合、リストから「有」を選択してください。
- (15) 電子入札ICカード
の有無

無

リストから選択してください。

電子入札で使用するICカードの有無について、選択してください。

F. 業種情報

- (1) 製造・販売等実績

実績高を入力してください。
決算が1事業年度1回の場合には、「直前々年度分決算」及び「直前年度分決算」の右欄のみに入力してください。

直前々年度分決算(千円)			直前年度分決算(千円)			前2ヶ年間の平均実績高(千円)
から*1	2022/4/1	から*1	から*1	2023/4/1	から*1	
まで*1	2023/3/31	まで*1	まで*1	2024/3/31	まで*1	
		210,000			212,000	211,000

*1 例) 2024/4/1、R6/4/1 年月日を入力してください。
- (2) 希望する資格の種類等

資格を希望する場合、希望欄にリストから「○」を選択してください。複数選択可。
各細目に必要な法令上の許可・登録等がない場合は希望できません。

営業品目	細目	希望	許可の有無	必要な法令上の許可・登録等、特記事項
401 警備・受付	001 機械警備	○	○	要資格(警備業認定機械警備業務開始届)
	002 常駐警備			要資格(警備業認定業務開始届)
	003 巡回警備			要資格(警備業認定業務開始届)
	004 交通誘導			要資格(警備業認定業務開始届)
	005 駐車場整理			要資格(警備業認定業務開始届)
	006 受付・展示物案内			要資格(警備業認定業務開始届) ※警備を伴うもの

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

402庁舎等管理	001	建築物清掃			要資格（建築物清掃業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	002	建築物空気環境測定			要資格（建築物空気環境測定業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	003	建築物空調調用ダクト清掃			要資格（建築物空調調用ダクト清掃業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	004	建築物飲料水水質検査			要資格（建築物飲料水水質検査業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	005	建築物飲料水貯水槽清掃			要資格（建築物飲料水貯水槽清掃業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	006	建築物排水管清掃			要資格（建築物排水管清掃業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	007	建築物ねずみ昆虫等防除			要資格（建築物ねずみ昆虫等防除業登録又は建築物環境衛生総合管理業登録）
	008	建築物環境衛生総合管理			要資格（建築物環境衛生総合管理業登録）
	009	作業環境測定			要資格（作業環境測定機関登録）
	010	ボイラー運転監視			要資格（ボイラー技士）
	011	防火対象物定期点検			要資格（防火対象物点検資格者）
	012	危険物貯蔵施設点検（地下タンク等）			要資格（危険物取扱者）
	013	消防設備点検			要資格（消防設備士又は消防設備点検資格者）
	014	日常清掃業務			要資格（建築物清掃にも登録すること）
	015	定期清掃業務			要資格（建築物清掃にも登録すること）
	016	住宅維持管理業務			市営住宅の維持管理
	017	文化財等燻蒸業務			要資格（文化財虫菌害防除作業主任者）
	018	自家用電気工作物保安管理			要資格（電気主任技術者）
	019	し尿処理施設保守点検			要資格（浄化槽管理士）
	020	有機センター施設保守点検			
403上・下水道施設管理	001	下水道処理施設維持管理業務			要資格（下水道処理施設維持管理業者登録・下水道処理施設管理技士）
	002	下水道管路調査等			要資格（下水道管路管理技士）
	003	下水道管路等清掃			要資格（下水道管路管理技士）
	004	下水道管路流量調査			要資格（下水道管路管理技士・酸素欠乏危険作業主任者）
	005	浄水場施設維持管理業務			要資格（水道浄水施設管理技士）
	006	上水道施設清掃業務			要資格（水道施設管理者等） ※配水池内部清掃業務の場合は、ロボット清掃技術士
	007	上水道漏水調査			
	008	上水道施設保守点検			水圧調査 等
	009	上水道管洗浄作業			要資格（配水管技能者、水道管路施設管理技士等）
404浄化槽管理	001	浄化槽保守点検			要資格（浄化槽点検業務の許可を有し、営業範囲に登米市が含まれていること）
	002	浄化槽清掃			要資格（登米市の浄化槽清掃業許可）
405通信設備保守	001	電話機・交換機			
	002	無線機等			要資格（登録検査等事業者（総務省登録証）・無線通信士等資格）
	003	放送設備			舞台装置以外のもの（テレビ共聴設備保守 等）
	004	観測装置保守点検			気象観測、地震観測 等
	005	情報通信機器			医療情報通信機器以外のもの
	006	カメラ設備保守点検			
	007	非常通報装置保守			
406病院等施設関連業務	001	衛生検査業務			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	002	患者等給食業務			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	003	患者等搬送業務			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	004	寝具類洗濯業務（カーテン等含む）			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	005	院内清掃業務			要資格（医療関連サービスマーク取得）
407医療機器保守	001	医療機器修理			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	002	医療用器具滅菌消毒			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	003	病院物品搬送管理			
	004	医療機器コンサルタント			
	005	医療情報システム管理			
	006	医療ガス設備保守点検			要資格（医療関連サービスマーク取得）
	007	医療通信情報機器			ナースコール等
408機械設備保守	001	空調設備			冷凍・冷房機器
	002	自家用発電設備			
	003	ポンプ類			ブールろ過装置 含む
	004	ボイラー類			
	005	昇降機（荷物専用含む）			
	006	自動ドア			
	007	舞台装置			舞台吊物装置、照明装置 等
	008	音響設備			舞台装置以外のもの
	009	照明制御設備			舞台装置以外のもの
	010	視聴覚機器			
	011	運動用機械・器具			
	012	厨房機器保守点検			
	013	シャッター等建具保守点検			
409一般廃棄物	001	収集運搬			要資格（一般廃棄物収集運搬許可）
	002	中間処理			要資格（一般廃棄物処理業許可）
	003	最終処分			要資格（一般廃棄物処理業許可）
410産業廃棄物	001	収集運搬			要資格（産業廃棄物収集運搬許可）
	002	中間処理			要資格（産業廃棄物処理業許可）
	003	最終処分			要資格（産業廃棄物処理業許可）
	004	特別管理産業廃棄物収集運搬			要資格（特別管理産業廃棄物収集運搬許可）
	005	特別管理産業廃棄物処理			要資格（特別管理産業廃棄物処理業許可）

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

411再生資源物	001	再生資源物回収			要資格（一般・産業廃棄物収集運搬業の許可）
	002	再生資源物分類			要資格（一般・産業廃棄物収集運搬業の許可）
412し尿	001	し尿収集運搬業務			要資格（一般廃棄物処理収集運搬業の許可【し尿】）
413車両等	001	点検整備			要資格（自動車分解整備事業認証）
	002	板金・塗装			
	003	船舶整備・修理			
	004	特殊車両の点検・修理			フォークリフト、ローダー 等
414旅客運送	001	通学用バス			要資格（一般貸切旅客自動車運送事業許可又は特定旅客自動車運送事業許可）
	002	タクシー運送			要資格（一般乗用旅客自動車運送事業許可）
	003	一般貸切旅客自動車運送			要資格（一般貸切旅客自動車運送事業許可）
	004	一般乗合旅客自動車運送			要資格（一般乗合旅客自動車運送事業許可）
	005	福祉タクシー等			要資格（ディサービス送迎含む）一般乗用旅客自動車運送事業（福祉輸送事業限定）
415貨物運送等	001	一般貨物運送			軽貨物を含む 引越業務等
	002	給食配送			
	003	美術品輸送			
	004	梱包・発送業務			
416事務・業務の委託	001	一般事務			
	002	医療事務			
	003	技術系業務			
	004	受付・案内			電話交換・施設案内等
	005	各種研修講師			
	006	データ入出力			
417福祉関連業務	001	介護サービス			要資格（介護予防サービス事業者）
	002	入浴サービス			要資格（介護予防サービス事業者）
	003	食事サービス			要資格（介護予防サービス事業者）
	004	疾病予防業務			
418給食関係	001	学校等給食調理業務			
	002	保育所給食調理業務			
419クリーニング	001	クリーニング			要資格（クリーニング所適合確認書） ※医療、福祉施設は除く
	002	カーテン・カーペット			
	003	ハウスクリーニング			
420道路清掃等	001	道路清掃			側溝・排水路清掃 含む
	002	道路除草			施設管理除草作業 含む
421公園・緑地管理	001	樹木管理			
	002	樹木剪定・伐採			
	003	薬剤散布			
	004	庭園管理			
	005	芝生管理			要資格（造園工事施工管理技士又は芝草管理技術者） ※資格要件の技術者がいない場合は、官公庁における受注実績を資格要件とみなすので、受注実績を提出すること
	006	遊具管理			要資格（日本公園施設業協会認定資格）
422山林管理	001	山林管理			要資格（宮城県林業事業体登録又は宮城県意欲と能力のある林業経営者に応募し、林業経営者として公表されていること）
423害虫等駆除等	001	害虫駆除			
	002	鳥獣害対策			
	003	松くい虫防除			
424コンピュータ業務	001	システム開発・保守・運用			
	002	ネットワーク保守・運用			
	003	ホームページ作成			
	004	コンピュータ機器保守			
	005	通信回線サービス提供			
	006	証明書等交付サービス			
	007	電算処理			
	008	納税代行			
425映画・ビデオ制作	001	映画、スライド制作			
	002	ビデオ、DVD制作			
	003	録音、CD制作			
426写真	001	写真撮影			ドローン撮影含む ※ドローン操縦の資格保有者がいる場合は、証明書等を提出すること
427催事関係	001	企画運営等一式			
	002	会場設営			イベント用品レンタル含む
	003	展示業務			
	004	音響、照明			

登米市 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書【役務の提供等】

428検査・分析・調査等	001	環境調査			大気測定、悪臭調査、土壌・底質分析、ダイオキシン類分析 肥料分析、廃棄物分析、放射能分析、動物・植物・生態系調査
	002	騒音・振動調査			自動車等騒音調査
	003	水質検査			水質検査・管路内水質調査等
	004	食品、衛生検査			栄養分析検査、食品微生物検査、残留農薬検査
	005	腸内細菌検査			検便、腸内細菌検査
	006	飲料水検査			飲料水検査、浴槽・プール検査
	007	特殊分析			材料分析、環境負荷物質
	008	各種アンケート調査			子育て支援事業計画策定に係るニーズ調査、介護予防・日常生活圏域ニーズ調査等
	009	施策、計画策定			子育て支援事業計画策定に係るニーズ調査、介護予防・日常生活圏域ニーズ調査等
	010	文化財・発掘調査			
	011	交通量調査			
	012	世論調査			
	013	試験問題・学力テスト			
429広告等	001	テレビ、ラジオ			
	002	新聞、雑誌			
	003	ホームページ・広報誌有料広告販売			
430各種検診・検査	001	健康診断			
	002	結核検診			
	003	各種ガン検診			
	004	各種衛生検査			
431金属・非金属等の買受	001	金属類			要資格（古物商）
	002	非金属類			要資格（古物商）
	003	紙類			要資格（古物商）
	004	車両			要資格（古物商）
	005	ペットボトル			要資格（古物商）
432翻訳等	001	翻訳業務			
	002	速記業務			
433保険	001	傷害保険			
434旅行	001	旅行業務			