

発注見通し						締結状況				
担当課	件名	契約の内容	契約の相手方	契約相手の決定方法及び選定基準	契約締結予定日	契約の相手方	契約締結理由	契約締結日	履行期間	契約金額（円）
豊里総合支所市民課	豊里高齢者趣味の交流館鍵保管業務（単価契約）	午前9時から午後10時の間における施設の貸出等管理及び鍵の保管に関する次の業務（休所日を除く） ①施設及び備品などの貸出管理及び鍵の保管に関する業務 ②施設の火気、清掃等の点検に関する業務 ③使用報告書の取りまとめ等その他の業務	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月12日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月8日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	2,200
歴史博物館	歴史博物館他史跡除草業務	歴史博物館、旧互理邸の除草・芝生管理作業 御廟山、御前巻、首壇、対馬堅穴遺跡の除草作業	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月15日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月15日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	1,503,700
歴史博物館	登米市歴史博物館清掃業務	歴史博物館、旧互理邸及び周辺の日常清掃	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月15日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月15日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	360,800
防災危機対策室	令和6年度登米市山火事監視業務	監視所及び巡回車両による山火事監視 監視所：東和町米川地区蚕飼山山頂 車両巡回：東和町米谷字朝田貫、錦織字八ヶ森、登米町羽沢、津山町柳津及び津山町横山地区内	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月22日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月21日	第1期 令和6年4月1日 ～ 令和6年5月10日  第2期 令和7年3月16日 ～ 令和7年3月31日	1,669,690
津山総合支所市民課	津山総合支所庁舎日常清掃業務	津山総合支所庁舎及び施設外周の清掃業務	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月22日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月22日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	330,000
津山総合支所市民課	津山老人福祉センター清掃業務	津山老人福祉センター施設内清掃	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月22日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月22日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	330,000
迫図書館	迫図書館日常清掃業務	迫図書館の日常清掃業務 週3回 8:30～10:00	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月26日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月26日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	248,600
迫総合支所市民課	迫庁舎日常清掃業務	迫庁舎の清掃（土日・祝日・年末年始除く） ①ごみ・ほこり除去 ②モップ掛け ③施設外ごみ拾い	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	（公社）登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	3,402,300

発注見通し						締結状況				
担当課	件名	契約の内容	契約の相手方	契約相手の決定方法及び選定基準	契約締結予定日	契約の相手方	契約締結理由	契約締結日	履行期間	契約金額(円)
迫総合支所市民課	下田中ポケットパーク外4施設公衆トイレ清掃・除草業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>下田中ポケットパークトイレ…毎日清掃</li> <li>津島神社公衆トイレ…日曜・祝日を除き清掃</li> <li>JR新田駅トイレ…毎日清掃・下田中ポケットパーク清掃管理業務               <ul style="list-style-type: none"> <li>①清掃(1回)</li> <li>②除草(3回)</li> <li>③植木剪定(1回)</li> </ul> </li> <li>佐沼警察署前ポケットパーク除草業務               <ul style="list-style-type: none"> <li>①除草(3回)</li> </ul> </li> <li>小金丁ポケットパーク清掃管理業務               <ul style="list-style-type: none"> <li>①除草(2回)</li> <li>②植木剪定(1回)</li> </ul> </li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	1,423,400
迫総合支所市民課	新田駅駐車場等管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>JR新田駅、新田診療所               <ul style="list-style-type: none"> <li>①ごみ拾い</li> <li>②駐車場路面補修</li> <li>③施設維持に關しての迫総合支所への通報</li> <li>④除草(3回)</li> <li>⑤砂利敷均し</li> </ul> </li> <li>JR梅ヶ沢駅               <ul style="list-style-type: none"> <li>①除草(3回)</li> <li>②砂利敷均し</li> </ul> </li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	587,400
迫総合支所市民課	保健センター外芝生管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>保健センター前               <ul style="list-style-type: none"> <li>①芝生刈込(4回)</li> <li>②除草剤散布(2回)</li> <li>③肥料散布(2回)</li> <li>④植木剪定</li> </ul> </li> <li>中江グリーンベルト               <ul style="list-style-type: none"> <li>①芝生刈込(4回)</li> <li>②除草剤散布(2回)</li> <li>③肥料散布(2回)</li> <li>④目土(1回)</li> </ul> </li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	548,900
迫総合支所市民課	迫庁舎外構緑地除草等管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>迫庁舎外構緑地管理               <ul style="list-style-type: none"> <li>①手取り除草(5回)</li> <li>②機械除草(5回)</li> <li>③植木剪定</li> </ul> </li> <li>迫庁舎前池               <ul style="list-style-type: none"> <li>①池の清掃(5回)</li> </ul> </li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	891,000
迫総合支所市民課	日常清掃業務(迫保健センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>迫保健センターの清掃(週2回)               <ul style="list-style-type: none"> <li>①ゴミ、ほこり除去</li> <li>②モップ掛け</li> <li>③施設外ゴミ拾い、除草</li> <li>④トイレトペーパーの補充</li> <li>⑤可燃物、不燃物ごみを支所集積所へ搬出</li> </ul> </li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月27日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月27日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	471,900
豊里総合支所市民課	豊里健康管理センター日常清掃業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>全館床モップ清掃</li> <li>和室畳の掃除機かけ</li> <li>トイレ清掃</li> <li>玄関清掃</li> <li>ゴミ搬出</li> <li>週1回1日3時間(年間50日)</li> </ul>	(公社)登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年3月29日	(公社)登米市シルバー人材センター	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年3月19日	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	185,900

発 注 見 通 し						締 結 状 況				
担当課	件名	契約の内容	契約の相手方	契約相手の決定方法及び選定基準	契約締結予定日	契約の相手方	契約締結理由	契約締結日	履行期間	契約金額（円）
環境事業所 クリーンセンター	電線くず被覆剥離業務	粗大ごみ処理施設から発生する電線くずの被覆剥離業務（通年）	（福）登米市社会福祉協議会 豊里福祉作業所工房 なかま	福祉作業所の内職業務として雇用の安定を図る。	令和6年4月1日	（福）登米市社会福祉協議会 豊里福祉作業所工房 なかま	登米市契約規則第22条の2第2号	令和6年4月2日	令和6年4月3日 ～ 令和7年3月31日	1kg当たり 1,100
子育て支援課	令和6年度登米市児童福祉施設等周辺除草作業業務	迫児童館、中田児童館、登米児童館、米山児童館、迫新田保育所、中田保育所、よねやま保育園、南方子育てサポートセンター、石越保健センター、米谷児童活動センター、錦織一区ふれあいセンター及び旧豊里幼稚園周辺の除草作業（各施設2～4回）	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。 高齢者の雇用の安定を図る。	令和6年4月26日					
迫図書館	迫図書館草刈・植木選定作業業務	迫図書館の草刈（除草）、植木の選定作業	（公社）登米市シルバー人材センター	業務内容を熟知し、経験豊富。 高齢者の雇用の安定を図る。	令和6年4月30日					
農政課	令和6年度指定廃棄物保管委託業務（登米市）【迫地区保管施設周辺除草刈払業務】	稲わら保管庫周囲（計5か所、面積：9,000㎡）の除草作業 刈り払い年3回	（公社）登米市シルバー人材センター	本業務及び他の除草業務でも請負実績があり、経験豊富。 高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年5月20日					
農政課	令和6年度指定廃棄物保管委託業務（登米市）【米山地区保管施設周辺除草刈払業務】	稲わら保管庫周囲（計2か所、面積：2,400㎡）の除草作業 刈り払い年3回	（公社）登米市シルバー人材センター	本業務及び他の除草業務でも請負実績があり、経験豊富。 高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年5月20日					
農政課	令和6年度指定廃棄物保管委託業務（登米市）【石越地区保管施設周辺除草刈払業務】	稲わら保管庫周囲（計1か所、面積：9,000㎡）の除草作業 刈り払い年3回	（公社）登米市シルバー人材センター	本業務及び他の除草業務でも請負実績があり、経験豊富。 高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年5月20日					
農政課	令和6年度指定廃棄物保管委託業務（登米市）【南方地区保管施設周辺除草刈払業務】	稲わら保管庫周囲（計3か所、面積：5,100㎡）の除草作業 刈り払い年3回	（公社）登米市シルバー人材センター	本業務及び他の除草業務でも請負実績があり、経験豊富。 高齢者等の雇用の安定を図る。	令和6年5月20日					