

様式第 1 号 (第 4 条関係)

奨励金交付対象事業所指定申請書
(新設・移転・増設)

年 月 日

登米市長 様

申請者住所

氏名

印

(法人にあっては主たる事業所の
所在、名称及び代表者の氏名)

(電話番号)

登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第 4 条の規定による指定を受けたい
ので、下記の関係書類を添えて申請します。

記

- 1 企業の概要を明らかにする書類 (1 部)
- 2 事業所の概要を明らかにする書類 (1 部)
- 3 最近 3 年分の事業報告書及び決算書 (1 部)
- 4 法人にあっては、法人登記簿謄本及び定款の写し (1 部)

本申請書に関する担当者	所属
	役職
	氏名
	電話

様式第2号（第5条関係）

奨励金交付対象事業所指定通知書
（新設・移転・増設）

第 号
年 月 日

（申請者） 様

登米市長 印

年 月 日付けで申請のありました奨励金交付対象事業所の指定については、登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第5条の規定により、下記のとおり指定します。

記

- 1 事業所の所在地
- 2 事業所の名称
- 3 指定の条件

様式第2号の2（第5条関係）

奨励金交付対象事業所指定不承認通知書
（新設・移転・増設）

第 号
年 月 日

（申請者） 様

登米市長 印

年 月 日付で申請のありました奨励金交付対象事業所の指定について、
登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第5条の規定により通知します。

記

- 1 事業所の所在地
- 2 事業所の名称
- 3 不承認の理由

様式第3号（第7条関係）

奨励金交付申請書

年 月 日

登米市長 様

申請者住所

氏名

印

〔法人にあつては主たる事業所の
所在、名称及び代表者の氏名〕

（電話番号）

下記のとおり事業所を設置しましたので、登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第7条第1項の規定によりコールセンター立地促進特別奨励金 円を交付されますよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業所の名称
- 2 交付申請事由（新設・移転・増設）
- 3 設置場所
- 4 振込口座
 - (1) 金融機関（店舗）名
 - (2) 口座番号（普通・当座の別）
 - (3) 口座名義人
- 5 添付書類
 - (1) 事業計画書（様式第4号）
 - (2) 新規雇用者一覧表（様式第5号）
 - (3) 派遣労働者を奨励金交付対象とする場合には、労働者派遣事業等を行う事業主との労働者派遣契約書等の写し
 - (4) 県内間において移転又は増設する場合には、移転又は増設以前の雇用者一覧表（様式第6号）

加算奨励金交付申請書

年 月 日

登米市長 様

申請者住所
氏名 印

(法人にあつては主たる事業所の
所在、名称及び代表者の氏名)
(電話番号)

下記のとおり事業所を設置しましたので、登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第7条第2項の規定によりコールセンター立地促進特別奨励金加算奨励金円を交付されますよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業所の名称
- 2 事業所の設置場所
- 3 加算奨励金交付申請額の内訳

交付対象経費等	交付申請額	
投下固定資産額	円	(要綱第6条第4項第1号関係)
賃借料	円	(要綱第6条第4項第2号関係)
雇用替え	円	(要綱第6条第4項第3号関係)
通信回線使用料	円	(要綱第6条第4項第4号関係)

- 4 振込口座
 - (1) 金融機関(店舗)名
 - (2) 口座番号(普通・当座の別)
 - (3) 口座名義人
- 5 添付書類
 - (1) 第6条第4項第1号の規定に係る加算奨励金にあつては、固定資産評価証明書
 - (2) 第6条第4項第2号の規定に係る加算奨励金にあつては、建物及び事業所内業務に利用する設備機器の賃貸借契約書の写し
 - (3) 第6条第4項第3号の規定に係る加算奨励金にあつては、短時間労働者及び派遣労働者が常時雇用者に雇用替えとなったことを証する書類及び雇用替えに関する社内規定の写し
 - (4) 第6条第4項第4号の規定に係る加算奨励金にあつては、営業を開始した日の属する月の翌月から1年分の通信回線使用料請求書の写し

様式第 8 号 (第 1 1 条関係)

コールセンター雇用状況報告書

年 月 日

登米市長 様

報告者住所
氏名 印

(法人にあっては主たる事業所の
所在、名称及び代表者の氏名
(電話番号))

下記のとおり雇用しておりますので、登米市コールセンター立地促進特別奨励金交付要綱第 1 1 条の規定により報告いたします。

1 事業所名

2 雇用状況 (年 3 月末現在)

	常時雇用者		短時間労働者	派遣労働者	合 計
	正社員	正社員以外			
男	人	人	人	人	人
女	人	人	人	人	人
計	人	人	人	人	人

注 1) 常勤換算ではなく、実数で記入願います。

注 2) 短時間労働者及び派遣労働者については、雇用保険未加入者も含んで記入願います。

登米市コールセンター立地促進特別奨励金
対象事業所指定申請書関係書類 1

企業の概要を明らかにする書類

1 会社名

2 代表者 職・氏名

3 本社所在地

(登記上の所在地)

4 資本金 百万円 (年 月現在)

5 設立年月日 年 月 日

6 決算期 年 回 月 日

7 上場, 非上場の別 上場 (第 部) , 非上場

8 会社の経歴

9 主要營業內容

10 役 員 職・氏名

11 事業所（全社）

名 称	所 在 地	事 業 内 容	占有面積	従業員数
			m ²	人

12 全従業員 (年 月 日現在)

	常時雇用者	短時間労働者	派遣労働者	合 計
男	人	人	人	人
女				
計				

13 主要取引先

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

14 主要株主

氏 名 又は法人名	持 株 数	氏 名 又は法人名	持 株 数
	株 %		株 %

15 業績（最近3か年）

営 業 年 度	売 上 高	利 益	配 当
年 月 年 月 ・ ~ ・	百万円	百万円	%
・ ~ ・			
・ ~ ・			

16 系列企業

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

登米市コールセンター立地促進特別奨励金
交付対象事業所指定申請書関係書類 2

事業所の概要を明らかにする書類

1 事業所の名称

2 事業所の設置場所

3 事業所の規模

- (1) フロア面積 ㎡
- (2) 座席数 席

4 事業所の業務形態

- (1) 進出形態（新設・移転・増設）
- (2) 設置形態（自社ビル購入・オフィス賃借）
- (3) 運営形態（インハウス・インソーシング・アウトソーサー）
- (4) 利用形態（インバウンド・アウトバウンド・コールブレンディング）
- (5) 業務の内容

5 営業開始予定年月日

6 雇用者数（予定）

	常時雇用者		短時間労働者	派遣労働者	合 計
	正社員	正社員以外			
男	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)
女	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)
計	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)	人 (人)

()内は、新規雇用者の数

7 設備投資額

百万円

(注) 事業所の配置，構成等を示す図面を添付すること。