

## 東和地域開校準備委員会専門部会 協議・検討事項 報告様式

|     |             |
|-----|-------------|
| 部会名 | 学校運営部会      |
| 部会長 | 米谷小学校長 栗田 晃 |

※ 内容は簡潔に記載願います。(セル内の改行はAlt+Enterキーでお願いします。)

| 報告日      | 回数 | 開催日      | 会場       | 協議・検討事項  | 協議・検討経過・結果  | 資料 | 開校準備委員会からの意見・質問<br>(開校準備委員会開催後に事務局で記入します。) | 意見・質問への回答等<br>(開校準備委員会からの意見・質問があった場合記入してください) |
|----------|----|----------|----------|--|---|----|--|---|
| R5.11.28 | 1  | R5.11.27 | 米谷小学校校長室 | <ul style="list-style-type: none"> <li>①教材、備品関係について</li> <li>②引越し計画、準備</li> <li>③市費、会計関係</li> <li>④新入学用品、教材の統一</li> <li>⑤運動着作成</li> <li>⑥スクールバス関係</li> <li>⑦その他</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>①(※参集者で東和小学校の校舎平面図と、3小学校の備品の画像を見ながら概要を確認)</li> <li>②3月第4週辺りの引越しになる見込み。6年度夏休みまでに物品整理をする。図書や大きい備品等も情報を共有。児童の机と椅子は3小学校から集めることになりそう。冬休み中に各小学校を見学する。各校の状況を実際に確認する。3月18日あたりが修了式で、21日、22日辺りが引越し日になりそう。中学校で使える物は使う。なるべく荷物を減らす。各校の書類は各校で段ボールを用意し詰める。文書等は過去1年分(令和6年度分)のみを持ち出しそれより以前の物は置いていく。1年経過したら古い物から処分していく、でよいのでは。「学校日誌は文化財課が持っていく」という話がある。</li> <li>③教材費の口座引き落としシステムへ以降。学級費の扱いについて津山小に聞く。津山小に事務補助の職員が配置されていると聞いた。東和小でもぜひ配置してほしい。米川小では、合宿代、修学旅行費、卒業アルバム、集合写真、卒業式花代を積み立てているがR6末までに終了させる。</li> <li>④令和6年度入学用品は統一する。(米川小の防災頭巾については要検討。)。令和7年度の教材も、令和6年度と同様に12月から話を進める。時程の統一、行事の精選も進める。</li> <li>⑤現在仕様書を作成中。2社に依頼済み。2月初旬にプレゼン予定。3月には業者を決定。</li> <li>⑥運行会社が決まり次第、ルート図を作成。その後、各校で新入生の居住地等をもとに微調整。</li> <li>⑦学校見学の日程を調整する。</li> </ul> | ○  |  |   |

東和地域開校準備委員会の専門部会【学校運営部】

|        |       |   |
|--------|-------|---|
| 構成メンバー | 教職員   | ◎米谷小校長 ○米谷小教頭 ●米谷小事務職員, 米川小事務職員, 錦織小事務職員, (東和中事務職員) |
|        | 各校PTA | 米谷小厚生部長, 米谷小監事, 米川小厚生部長, 米川小監事, 錦織小施設部長, 錦織小監事      |

|               | 令和5年  |     |     | 令和6年                                   |    |    |  |    |    |                               |    |    |   |     |                      | 令和7年 |    |    |    |
|---------------|---|-----|-----|--|----|----|--|----|----|-------------------------------|----|----|---|-----|----------------------|------|----|----|----|
|               | 10月   | 11月 | 12月 | 1月                                     | 2月 | 3月 | 4月                                     | 5月 | 6月 | 7月                            | 8月 | 9月 | 10月   | 11月 | 12月                  | 1月   | 2月 | 3月 | 4月 |
| 部会の設置         | ◇部会設置<br>(11.27)<br>・第1回部会<br>(顔合わせ, 活動計画の確認等)<br>参加者:<br>米谷小校長, 教頭<br>4校事務職員 |     |     | ◇第2回部会                                 |    |    | ◇第3回部会                                 |    |    | ◇第4回部会                        |    |    | ◇第5回部会  |     |                      |      |    |    |    |
| 引越し計画・準備      | ◇引越し対象物品の策定   |     |     |  |    |    | ◇登米市で会社及び予算の策定<br>引越しの計画の策定            |    |    |                               |    |    | ◇三校での引越し計画の策定                                   |     | ◇引越し                 |      |    |    |    |
| 教材, 備品等の整理    | ◇各校の備品の掌握<br>◇備品台帳の整理   |     |     |  |    |    | ◇R7に向けて備品の一覧作成                         |    |    |                               |    |    | ◇備品の搬入作業<br><br>※不要なものは, 各校に保管                  |     |                      |      |    |    |    |
| 市費, 各種会計の計画調整 | ◇市費, 各種会計の実態調査<br>次年度の方向性について検討   |     |     |  |    |    | ◇R7に向けて会計方向性の決定                        |    |    |                               |    |    | ◇R7の準備  |     | ◇通帳作成                |      |    |    |    |
| 新入学用品や教材の統一   | ◇R6新入学用品事前調査<br>統一の形式を作成し,<br>各校で選定。<br>3校で協議し, 教材決定。                         |     |     | ◇R6新入学用品発注<br><br>2月の一日入学で販売           |    |    | ◇1年生水泳帽<br>子の確認                        |    |    | ◇令和7年度 児童使用教材の<br>確認及び選定方針の決定 |    |    | ◇教材選定   |     |                      |      |    |    |    |
| 運動着など学用品      | ◇現在の運動着の確認<br>◇新運動着の仕様書作成<br><br>業者へ依頼  |     |     | ◇新運動着サンプルの<br>作成<br>プレゼン会議<br>保護者の意見集約 |    |    | ◇新運動着<br>業者決定<br>仕様の修正の後,<br>発注        |    |    | ◇新運動着作成期間                     |    |    | ◇新運動着<br>各地区の販売店で販売                             |     |                      |      |    |    |    |
| スクールバス関係      |   |     |     |  |    |    | ◇登米市で運行会社及び予算の策定<br>運行会社決定の後, ルート図を作成。 |    |    |                               |    |    | ◇R7児童の把握<br>運行会社のルートを参考に, 三校で児童の居住地と照合し, 修正を行う。 |     | ◇バス運行<br>後, 問題があれば調整 |      |    |    |    |

## 東和地域開校準備委員会専門部会 協議・検討事項 報告様式

|     |              |
|-----|--------------|
| 部会名 | 教育課程部会       |
| 部会長 | 米川小学校 校長 鈴木淳 |

※ 内容は簡潔に記載願います。(セル内の改行はAlt+Enterキーでお願いします。)

| 報告日      | 回数 | 開催日      | 会場    | 協議・検討事項  | 協議・検討経過・結果   | 資料 | 開校準備委員会からの意見・質問<br>(開校準備委員会開催後に事務局で記入します。) | 意見・質問への回答等<br>(開校準備委員会からの意見・質問があった場合記入してください) |
|----------|----|----------|-------|--|--|----|--|---|
| R5.10.30 | 1  | R5.10.23 | 米川小学校 | ①部会長、副部会長の確認<br>②事業及びスケジュールの確認<br>③目指す学校像について<br>④特色ある教育活動について | ①部会長は、米川小学校・鈴木淳校長、副部会長は、米川小学校・石井大志教頭に決定。<br>②開校準備委員会の資料をもとに作成した細かな事業内容やスケジュールについて確認。<br>③3小学校の現在の教育目標、目指す児童像、目指す学校像及び「(仮称)東和小学校の学校づくりに関する意見集約結果」をもとに、令和5年度中に検討し、確定する。<br>④各小学校の特色ある教育活動について抽出し、すり合わせを行う。令和5年度中に検討し、(仮称)東和小学校の教育活動の概要を決定する。<br>※④については、次回11月30日に第2回の部会を開催し、検討する。その結果及び③の内容については、校長連絡会で検討する。 | ○  |  |   |

東和地域開校準備委員会専門部会 協議・検討事項 報告様式

|     |              |
|-----|--------------|
| 部会名 | 教育課程部会       |
| 部会長 | 米川小学校 校長 鈴木淳 |

※ 内容は簡潔に記載願います。(セル内の改行はAlt+Enterキーでお願いします。)

| 報告日      | 回数 | 開催日      | 会場    | 協議・検討事項   | 協議・検討経過・結果   | 資料 | 開校準備委員会からの意見・質問<br>(開校準備委員会開催後に事務局で記入します。) | 意見・質問への回答等<br>(開校準備委員会からの意見・質問があった場合記入してください。) |
|----------|----|----------|-------|---|--|----|--|--|
| R5.12.13 | 2  | R5.11.30 | 米川小学校 | <p>①特色ある教育活動等の検討</p> <p>(1)3校の現状と検討事項について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域と連携した取組</li> <li>・日課表</li> <li>・教科外指導</li> <li>・生活科, 総合的な学習の時間の内容</li> <li>・対外的な取組</li> <li>・各校の特色ある取組</li> <li>・保小中の連携</li> <li>・学校行事</li> <li>・その他</li> </ul> <p>(2)令和6年度に向けた計画の確認</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・合同交流活動(花山)</li> <li>・授業日</li> </ul> <p>②教育目標, 目指す子供像等の検討</p> | <p>①3小学校の教務主任を中心に協議を行った。</p> <p>(1)3校の教育課程の現状について以下の点を中心に令和7年度の方向性を協議した。方向性については, 校長連絡会で確認, 検討することとした。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・統合校で実施できることと, 実施が難しいこと</li> <li>・3校ですり合わせを行わなければならない事項</li> <li>・新たに計画しなければならない事項</li> </ul> <p>※3校の統合ではあるが, 校舎が一緒になる中学校との調整も今後には必要になる。</p> <p>(2)5年生の合同交流活動(花山)は, 令和6年度はこれまでどおり総合支所や中学校と連携して取り組むが, 令和7年度からは学校単独で実施する。令和6年度の授業日については, 夏季休業日を3日間短縮し, 閉校式や開校準備のため学年末休業日を3日間増やす。</p> <p>②校長連絡会(12/11)において, 3小学校の現在の教育目標及び学校づくりに関する意見募集結果をもとに, 統合校の教育目標及び目指す子供像について検討した。最終的には, 令和6年度の新体制において, 決定し, グランドデザイン(学校経営全体構想)を策定することとした。また, ①の内容について確認した。</p> |    |  |  |

## 東和地域開校準備委員会専門部会 協議・検討事項 報告様式

|     |             |
|-----|-------------|
| 部会名 | 交流事業・開校記念行事 |
| 部会長 | 錦織小学校 高須 由美 |

※ 内容は簡潔に記載願います。(セル内の改行はAlt+Enterキーでお願いします。)

| 報告日      | 回数 | 開催日      | 会場       | 協議・検討事項                                | 協議・検討経過・結果   | 資料 | 開校準備委員会からの意見・質問<br>(開校準備委員会開催後に事務局で記入します。) | 意見・質問への回答等<br>(開校準備委員会からの意見・質問があった場合記入してください) |
|----------|----|----------|----------|--|--|----|--|---|
| R5.12.22 | 1  | R5.12.19 | 錦織小学校校長室 | ①部会長、副部会長選任<br>②今後の会議の進め方<br>③事業計画について | ① 部会長は錦織小学校長、副部会長は錦織小学校教頭、庶務は錦織小学校副教務に決定<br>② 事業計画について(別紙参照)<br>・回数は各学年とも1学期に1回、2学期に1回。必要に応じてオンラインでも交流する。<br>・時期と会場については別紙のとおり今後、教育課程部会と連携して日時を決定する<br>・内容については、1学期は交流(自己紹介や仲間づくり)。2学期は、3校合同で授業を行う。(別紙のとおり)教科等についての詳細は、次年度になってから学年ごとに計画する。 | ○  |  |   |
|          | 2  |          |          |  |  |    |  |   |
|          | 3  |          |          |  |  |    |  |   |
|          | 4  |          |          |  |  |    |  |   |

東和地域開校準備委員会の専門部会【交流行事・開校記念行事】のスケジュール

|        |          |  |
|--------|----------|--|
| 構成メンバー | 教職員      | ◎錦織小校長 ○錦織小教頭 ●錦織小副教務，米谷小副教務，米川小副教務 【3小学校の校長で調整・検討を行う】 |
|        | 各校 PTA 等 | 錦織小児童・福祉部長，錦織小監事，米谷小教養部長，米谷小監事，米川小総務研修部長，米川小広報部長       |

| 時期／検討事項    |   |        |        | 令和6年度  |        |       | 令和7年度 |
|------------|---|--------|--------|--------|--------|-------|-------|
|            | 11月   | 12・1月  | 2・3月   | 4～9月   | 10・11月 | 12～3月 | 4月    |
| 交流事業の計画・実施 | ○部会設置<br>・第1回部会（顔合わせ，部長等確認，事業・スケジュール確認）<br><br>【参集範囲】<br>◎錦織小校長<br>○錦織小教頭 | 事業計画調整 | 事業計画決定 | 事業実施   | 事業実施   | 事業実施  |       |
| 開校記念行事の検討  | ・錦織小副教務<br>・米谷小副教務<br>・米川小副教務   |        |        | 事業内容検討 | 事業内容決定 | 準備    | 実施    |

# 第1回 交流事業部会(R5.12.19)議事録

## 1 事業計画について

### (1) 交流学年 1~4年

※5年生については、花山の交流活動を充てる。

※6年生については、可能な範囲で。

例えば、「東和中部活動見学の際に3校混合グループにする」「オンラインで交流する」など。

### (2) 回数

1学期, 2学期に1回ずつ

### (3) 内容

1学期・・・オリエンテーション(自己紹介や仲間づくりなど)

※学活2時間で実施。移動時間(1時間)は教育課程部会と相談。

2学期・・・授業での交流(内容は、次年度の担任を含めて相談)

※例えば、音楽(練習してきた合奏を合わせて音楽づくりなど), 体育(ドッジボールなどのゲーム), 生活(作ったおもちゃの交流など), 算数(低学年は、問題作りなど), 道徳(グループにおける話し合い)

### (4) 時期と会場

1学期・・・運動会後~6月いっぱいを目安に実施

2学期・・・学習発表会後~11月いっぱいを目安に実施

※学年部で、同日に同じ会場で実施するが、活動場所は学年で分ける。

※移動はスクールバスで対応可能 →乗車人数等の確認を各校で行う。必要に応じて市バス確保。

※会場校が交流会を担当する。

1学期1回目の交流会・・・3, 4年生(会場 錦織小学校)

1学期2回目の交流会・・・1, 2年生(会場 錦織小学校)

2学期1回目の交流会・・・3, 4年生(会場 米谷小学校)

2学期2回目の交流会・・・1, 2年生(会場 米川小学校)

## 2 その他

・交流事業の他にも、オンラインで普段の授業交流ができるとうい。「Classroom」の作成。

・開校行事に合わせて、東和小学校校歌を練習する必要がある。

※参考資料(R6 年度 予定児童数)

|     | 1年 | 2年 | 3年 | 4年   | 5年  | 6年   |
|-----|----|----|----|------|-----|------|
| 米谷小 | 11 | 8  | 9  | 11+1 | 10  | 13   |
| 米川小 | 5  | 8  | 6  | 11   | 16  | 12+1 |
| 錦織小 | 9  | 13 | 10 | 8    | 5+2 | 11+1 |
| 合計  | 25 | 29 | 25 | 31   | 33  | 38   |