

## 児童憲章

児童は、人として尊ばれる。

児童は、社会の一員として重んぜられる。

児童は、よい環境の中で育てられる。



## 登米市認定こども園教育・保育基本方針

～ 豊かな表現力と思いやりあるたくましい“とめっこ”のため ～

### 1 基本理念

子どもたち、一人一人が心身ともに健やかに育つ環境づくりに努め、豊かな人間性を育成するとともに、主体的に活動する態度や課題発見・課題解決能力などを育成し、望ましい未来を創り出す力や人間形成の基礎を築いていきます。

### 2 教育・保育方針

豊かな自然環境に恵まれた水の里と伝統文化の中で、教育と養護が一体となった教育及び保育を通して、子どもの健やかな育ちを支え、健全な心身の発達を図りながら、生きる力の基礎を育みます。

### 3 教育・保育目標

- (1) 基本的な生活習慣を養い、健康な心と体を育てます。
- (2) 集団生活を通じて、主体的に活動する態度や課題発見・課題解決能力を養い、自立共同意識や規範意識を育てます。
- (3) 身近な社会生活や地域の人々との関わりの中で社会性を養い、自然や生命にふれながら思考力を育てます。
- (4) 絵本や童話、日常の会話等に親しむことで言葉の正しい使い方を養い、相手の話を理解する力を育てます。
- (5) 音楽や身体による表現、造形等に親しむことで豊かな感性を養い、表現力を育てます。
- (6) 安全で安心できる環境を整え、子どもと職員との信頼関係を構築し、子どもが自己を発揮できるよう取り組みます。

## □1 設置運営主体

名 称	登米市	代表者氏名	登米市長 熊谷 盛廣
所 在 地	登米市迫町佐沼字中江二丁目6番地1	電 話 番 号	0220-58-5562 (子育て支援課)

## □2 利用施設

名 称	登米市豊里こども園	所 在 地	登米市豊里町小口前73番地1
電話番号	0225-25-7545 (FAX 0225-25-6881)		
利用定員	210名(1号:60人、2号・3号:150人)		
嘱託医	登米市立豊里病院 小寺俊之	嘱託歯科医	スマイル歯科 佐藤 孝史
嘱託薬剤師	ひかり薬局佐沼 阿部 郁子		

## □3 運営方針等

### <教育・保育方針>

豊かな環境の中で、教育と養護が一体となった教育及び保育を通して、子どもたち一人一人が心身ともに健やかに育つ環境づくりに努め、子どもの健やかな育ちを支え、健全な心身の発達を図りながら、生きる力の基礎を育めるように努める。

### <教育・保育目標>

- ・健康でたくましい子ども
- ・思いやりのある子ども
- ・表現力豊かな子ども

目指す 幼児像	1.健康でたくましい子ども	(1)自分から体を動かすことを楽しむ子ども (2)自分のことは自分でする子ども (3)元気よく挨拶や返事をする子ども (4)命を大切にする子ども
	2.思いやりのある子ども	(1)身近な人に親しみ、遊んだり話したりする子ども (2)友達と仲良く活動する子ども (3)小さい生き物や草花を大切にする子ども (4)良いことや悪いことがわかる子ども
	3.表現力豊かな子ども	(1)感じたことや考えたことを自分なりに表現する子ども (2)様々な表現あそびを楽しむ子ども (3)いろいろなものの美しさに感動する子ども (4)絵本や物語に親しむ子ども

#### □4 開所日、教育・保育を提供する時間、休園日等

##### 《1号認定（幼稚園機能）》

○ 月曜日～金曜日・・・9：00～13：00 （※登園時間 8：30～9：00）

預かり保育 13：00～18：30

○ 休園日・・・土・日曜日、祝日、学年始休業日（新入園児：4/1～5、在園児：4/1～6）  
夏季休業日（7/21～8/25）、冬季休業日（12/24～1/7）、  
学年末休業日（3/25～31）、行事の振替等

##### 《2号・3号認定（保育所機能）》

○ 月曜日～土曜日・・・保育短時間（8時間）利用 8：00～16：00

保育標準時間（11時間）利用 7：30～18：30

\*土曜日については、お子さんと触れ合う時間を多くもっていただきたいということから希望保育として  
おります。希望される方は、希望週の火曜日までに職員室に申し出てください。

（※申し込み用紙を記入していただきます。）

○ 登園時間・・・9時までです。欠席の連絡は「おがスマ」アプリに8時45分までに入力を  
してください。遅刻や遅れる場合は9時まで電話で連絡を入れてください。  
おやつ・給食の準備上9時までに連絡してください。

（豊里こども園 TEL：0225-25-7545）

※離乳食・除去食のお子さんが欠席をする場合は8時30分まで連絡をお願いします。

○ 休園日・・・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）

○ 新入園児の慣らし保育 ※4/5（金）入園式（新入園児）

期 間	降園時間	給 食	備 考
4/ 8（月）～4/10（水）	11：00	食べません	4/16（火）から 通常保育
4/11（木）～4/15（月）	12：00	食べます	

#### ○ 送迎について

\* お子さんの送迎は、家庭で責任をもって行ってください。

※ 未成年者の送迎はおことわりしております。

\* 通院や家庭の都合で 11 時までに登園できない時は、給食は出せませんので、昼食を  
済ませてから登園させてください。

\* 家族の人以外の方が迎えに来る時や、いつもの時間より遅れる時は、必ずこども園に  
連絡をお願いします。（身分証明の提示をお願いする場合があります。）

\* 保護者の駐車場は資料4（19ページ）のとおりです。送迎時間は混雑しますので駐  
車場内は徐行し、事故には十分注意してください。

## □5 施設の概要

敷 地	3,542.35 ㎡
建 物	木造 平屋建 (延床面積) 1,656.18 ㎡
施設の内容	・乳児室、ほふく室 2室 147.04 ㎡ ・保育室 7室 418.72 ㎡ ・遊戯室（ホール） 245.95 ㎡ ・子育て支援室 55.48 ㎡ ・給食室 78.41 ㎡ ・沐浴室 9.94 ㎡ ・調乳室 6.63 ㎡ ・医務室 1室 4.97 ㎡ ・相談室 1室 9.94 ㎡ ・幼児用トイレ 3室 ・多目的トイレ 1室
設備の内容	・暖房 ・冷房 ・プール（屋外設備型）
屋外遊技場	・園庭

## □6 職員体制 (令和6年2月1日現在)

職 種	職員数	うち常勤	うち非常勤	うち有資格者数
園 長	1	1		保育士・幼稚園教諭 1
副 園 長	2	2		保育士・幼稚園教諭 2
主任保育教諭	2	2		保育士・幼稚園教諭 2
保 育 教 諭	37	12	25	保育士・幼稚園教諭 37
保育補助員	4		4	
栄 養 士	1 (兼)	1 (兼)		管理栄養士 1
調 理 員	6	3	3	調理師 3
業務補助員	1		1	
計	54	21	33	

## □7 保護者の負担

○保育料(利用者負担額)は登米市が決定します。

※市外の方が利用する場合は、居住地の決定額になります。

※納付書または口座振替で登米市へ納入していただきます。(納期：毎月 25 日)

○3歳以上児の給食費について（3歳以上児は保育料が無償ですが、給食費が発生します。）

【1号認定】※ 長期休業・土曜日除く

主食費（ご飯・パン代）：月額 300 円 、副食費（おかず代）：月額 2,900 円

★ 預かり保育を通年利用する方は副食費月額 3,600 円

【2号認定】

主食費（ご飯・パン代）：月額 500 円 、副食費（おかず代）：月額 4,500 円

○実費徴収負担額（令和5年度実績含む）

\* 独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済掛金（年額）：210円

\* 保護者の会費：全園児 年間3,000円（5月頃集金）

\* クラス帽子：毎年購入 1,000円 \* 名札：毎年購入 130円

\* おたよりケース：1年目のみ購入 250円程度

## □8 給食の提供

### 公立保育所(園)・こども園の食事について

登米市福祉事務所子育て支援課

#### 1 食育目標

- ①「はやね・はやおき・あさごはん」を推進し、よい食習慣と健康な体をつくる
- ②栽培、収穫、料理等の体験や給食を通じて「食」への関心を高める
- ③地域の食材や地域に根ざした料理を取り入れ、食文化にふれる
- ④「食」に対する感謝の気持ちを育て、豊かな心を育む




#### 2 給食の配慮点

- ① ごはん食(日本型の食事)を中心として、四季折々の野菜・果物を使用し、行事食を取り入れます。
- ② 食文化の一つである天然だしを使用し、素材の持ち味を生かした「薄味」とします。(味噌汁は 0.4～0.5%)
- ③ 不足しがちな魚、大豆製品、野菜、海藻等、また地元の特産物や昔から伝わる家庭料理を積極的に取り入れます。
- ④ 給食や食に関する様々な体験を通して食べることの大切さや楽しさを感じられるよう配慮します。
- ⑤ 児童の年齢や個人差に応じて計画的・段階的に子どもたちにはたらきかけを行います。



#### 3 給食の提供内容

区 分		午前のおやつ	昼 食	午後のおやつ
離乳食	7～8か月頃	ミルク	離乳食＋ミルク 	ミルク
	9～11か月頃	有		有
	12か月頃（誕生月の翌月まで）		有	
3歳未満児		有	完全給食 （主食・おかず・汁物）	有
3歳以上児		無		

\* 主食は基本的に白ご飯ですが月に2回程度は麦ごはんになります。

\* 土曜日も給食を提供しますが簡易なものとなります。



##### (1) 3歳以上児の箸の持参

箸は木製か竹製のものが使いやすく、箸先に滑り止めがついているものがよいでしょう。  
箸ケースにに入れて持参してください。

(2) 誕生会 第3木曜日 行事食です。都合により誕生会の日程が変更になることがあります。

(3) 11時以降の登園の場合 食中毒予防と配膳の都合上、昼食を済ませて登園願います。

お願い

○毎月、献立表と食育だよりを発行しますので目を通していただきますようお願いします。

○朝食は子どもの成長と活動に不可欠です。必ず朝食をとって登園するようお願いします。

#### 食物アレルギーで給食に除去が必要な場合

基本的に一年に一度、医師の記入したアレルギー疾患生活管理指導表と除去食の依頼書等を提出していただき対応します。(用紙は施設にあります)ただし、お子さんの安全を確保するため、除去の内容によっては弁当持参となる場合があります。弁当持参の場合、保育料は減額になりませんので予めご了承ください。

## 公立保育所(園)・こども園 の離乳食について

生後5～6か月から、ご家庭で離乳食を開始していただくことが第一となります。

お子さんの唇や舌の動きを見ながら、「カミカミしようね」などと声をかけながら、楽しい雰囲気に進められるように心がけましょう。

「授乳・離乳の支援ガイド(厚労省)2019年3月改訂」をもとに、個人の状況を踏まえて、保護者の皆様と相談しながら離乳食を提供します。

アレルギー予防の観点から、給食で初めて食べる食材がないようご家庭で月齢に合わせて与えておいてください。

### 【離乳食の流れ(目安)】※授乳・離乳の支援ガイド より

	午前のおやつ	昼 食		午後のおやつ
		内 容	形 状	
7～8 か月頃	ミルク	離乳食 +ミルク	舌でつぶせる固さ (豆腐状)	ミルク
9～11 か月頃	果物 赤ちゃんせんべい等		歯ぐきでつぶせる固さ (バナナ状)	果物 赤ちゃんせんべい等
12 か月頃	果物 赤ちゃんせんべい等 プレーンヨーグルト		歯ぐきで噛める固さ (肉だんご状)	果物 赤ちゃんせんべい等 プレーンヨーグルト

#### ■離乳食の開始

基本的には生後7か月(2回食移行期)から開始し13か月目までを離乳食とします。

例) 4月生まれのお子さんの場合は、5月いっぱい離乳食となり、6月から幼児食に移行します。

#### ■離乳食の形状

「離乳・授乳の支援ガイド」の目安をもとに、個人の発育・発達や食べ方を考慮し、形状を調整し提供します。

#### ■離乳食の味つけ

それぞれの食品のもつ味を生かしながら、うす味で提供します。

#### ■天然のだし

煮干し、削り節、こんぶ等でとった出汁を使用しています。

#### ■それぞれの味を感じられるような配慮

基本的に主食、主菜、副菜、汁物のそれぞれの持ち味を味わえるようにします。

#### ■離乳期のおやつ

公立保育所(園)・こども園では9か月からおやつを提供します。本来1歳くらいまでは、離乳食と授乳で十分な栄養がとれるため、おやつは必要ないとされていますが、食べる楽しみを味わってもらうため少量を提供します。

**12か月からは幼児食への移行準備としておやつに「プレーンヨーグルト」も提供します。**

**ご家庭であらかじめ食べさせてアレルギー等の確認をしてください。**

#### ■牛乳への移行

フォローアップミルクは母乳ではなく、牛乳の代替品(同じような成分)であるため、施設では1歳まで育児用粉ミルクでの対応となります。1歳のお誕生日を迎えたお子さんは、家庭で牛乳を少しずつ試していただき、異常がないことを確認したら、幼児食への移行とともに牛乳を提供します



#### ご家庭へのお願い

- ★ 大人と同じような味付けは、お子さんの体に負担がかかります。薄味にご協力ください。
- ★ 離乳食は、いすに座って食べさせるようにしましょう。お子さんの唇や舌の動く様子がよく見えます。
- ★ 1歳のお誕生日までに起きる時間、寝る時間、3回の食事リズムを整えていきましょう。
- ★ 1歳のお誕生日を迎えたら、牛乳を少しずつ飲ませてみましょう。
- ★ 子ども用のイオン飲料や100%果汁のジュースも糖分が含まれるため、ミルクや離乳食をとらない原因になることがあります。水分補給としてあげる時は湯ざましや麦茶がよいでしょう。
- ★ お子さんの体調の変化や食事心配なことはクラス担任を通じてお気軽にご相談ください。



## □9 教育・保育計画

0歳児	○安心できる保育教諭等との関わりを通して、情緒豊かに育つようになる。
1歳児	○安心できる保育教諭等との関係の下で、自分でしようとする気持ちが芽生える。
2歳児	○基本的な生活習慣を身に付け、自分の思いを言葉で表現できるようになる。
3歳児	○友達や保育教諭等と遊ぶ中で、自分の言いたいことやしたいことを言葉や行動で表現する。
4歳児	○友達とのつながりを広め、集団としての行動がとれるようになる。
5歳児	○いろいろな経験をする中で、達成感を味わい、自分への自信と友達への信頼感を深めていく。

## □10 年間行事予定

4月	◎入園式 ◎保護者会総会（誌面） ・第1学期始業式（1・2号）		
5月	◎個人面談（～6月上旬） ・幼年消防クラブ任命式		
6月	・水遊びはじまりの会 ・交通安全教室 ・前期健康診断（内科・歯科・尿検査） ◎環境整備作業 ◎引渡し訓練（豊里小中合同）		
7月	・七夕会 ・夏祭りごっこ ・人形劇鑑賞（以上児） ・第1学期終業式（1・2号）・夏季休業日（1号）		
8月	・希望保育（お盆中・2・3号） ・豊里夏祭り（5歳児）・第2学期始業式（1号）		
9月	・水遊びおわりの会 ◎環境整備作業 ・幼年消防クラブ防火まつり（5歳児）		
10月	◎運動会 ・総合避難訓練 ・交通安全教室 ・後期健康診断（内科・歯科・尿検査） ・園外保育（3歳児：平筒沼 4歳児：平筒沼）		
11月	・豊里地区市民文化祭（作品展示等） ・園外保育（5歳児：りんご狩り） ・リトミック体験（未満児）		
12月	◎生活発表会 ・クリスマス誕生会 ・第2学期終業式 ・冬季休業日（1号）		
1月	・第3学期始業式 ◎保育参観（全園児） ・リトミック体験（未満児）		
2月	・豆まき会 ・一日入園 ・幼年消防クラブ退任式		
3月	・ひなまつり誕生会 ・お別れ会（バイキング給食） ◎修了式（5歳児） ・修了式（在園児）		
毎月	・身体計測 ・避難訓練 ・誕生会	その他	・ALT来園 ・クッキング ・その他の地域交流活動としてたんぽぽ 広場交流と世代間交流を実施予定

◎は保護者参加行事です。

## □11 健康診断等

健康診断	年2回（6月・10月）、園医による健診（内科・歯科）を行います。 結果については、健康管理票に記録し、結果を各家庭にお知らせします。
身体計測	毎月1回、身長・体重の計測を行います。 結果については、健康管理票に記録し、連絡帳に記載してお知らせします。

## □12 毎日の教育・保育の流れ

時 間	未満児（0～2歳児）	以上児（3～5歳児）	
	3号認定	1号認定	2号認定
7：30	登 園 好きな遊び		登 園 好きな遊び
8：30		登 園	
9：00		おやつ <div>各クラスの計画に沿った保育活動</div>	<div>各クラスの計画に沿った教育活動</div>
11：00	おむつ交換・排せつ	給食準備	
11：30	給 食	給 食	
12：00	おむつ交換・排せつ	降園準備	午睡準備
12：30	午 睡	降 園	午 睡
13：00		※預かり保育 あり	
13：30	おやつ		
15：00			好きな遊び 降 園

## □13 利用施設と保護者の連絡

- (1) 児童の保育中の状況や家庭での状況を相互連絡し合うために、リズム表や連絡帳を活用します。
- ・リズム表（0・1歳児）：体温、食事、排便や児童の様子をできるだけ詳細に記入します。
  - ・連絡帳（2～5歳児）：体調や遊び等児童の様子などお知らせしたいことを記入します。
- (2) 園だよりやクラスだよりの発行、保育室のホワイトボード等で連絡事項やクラスの様子をお知らせします。

## □14 入園時に必要な書類、保護者が用意するもの

- 入園時に必要な書類：児童調査票（病歴・予防接種記録・アレルギー等、家族状況・連絡先他） 食事調査票
- 全ての持ち物に名前を記入しましょう。
- 着脱しやすく、動きやすい服装で登園させてください。  
（フード付き上着やスカートなどは避けてください。また、ひもは外すか付いていないものをお願いします。）
- 異年齢のお子さんが生活をともにする施設です。ヘアゴムは誤飲等を防ぐ為、飾りが付いていないものをお願いします。ヘアピンはご遠慮ください。
- 布団は毎週金曜日に持ち帰り、日光消毒シカバーは洗濯して布団にかけ、月曜日に持ってきてください。（1号（預かり保育）、2・3号）

なまえを！





# 《 持ち物について 》

【0歳児】 お子さんが使う全てに油性マジックで大きく名前を書いて下さい。

持ってくる物	備 考	
通園用手さげ袋	布製	縦（40cm）横（50cm）位
食事用エプロン	3枚	離乳食開始後から使用します。
スタイ	3～4枚程度	必要に応じて使用します
ガーゼ（ミルク用）	3枚	
プラスチック製コップ （巾着袋に入れる）		毎日持ち帰り、洗って次の日持ってくる。 側面と底に油性マジックで名前を書く。 （普通食になったら使用します。）
おむつ	10枚位	1枚ずつ油性マジックで大きく名前を書く
おしり拭き		油性マジックで大きく名前を書く フタを付けて持ってくる（ビタット）
おしり拭き用タオル	2枚 （フェイスタオル）	おしりを洗った時などに使用する 「おしり用」と大きく記入し、名前も書く
おむつ交換用マット	2枚	毎日持ち帰り、洗って次の日持ってくる （おしりをあてるところにマークを付ける）
午睡用敷布団		カバーを掛ける 見やすい所に大きく名前を書く
タオルケット		見やすい所に大きく名前を書く 冬場は毛布も併用する ※掛布団はいりません。
着替え	一式（3組）	その都度補充する（靴下も入れる） 全部に名前を書く
園庭用帽子	ゴム付き	見やすい所に大きく名前を書く。
園庭用外靴	1足	歩けるようになったら担任からお知らせします。
ウェットティッシュ （おしぼり用） アルコール無配合	3個1セット	名前は書かずに持ってくる（随時集めます）
ひもつきビニール袋	13号～15号 （200枚綴り）	
レジ袋	Lサイズ（100枚綴り）	
ティッシュボックス	5箱1セット	
フェイスタオル	1枚	名前を書かずに持ってくる
雑 巾	3枚	名前を書かずに持ってくる

【1・2歳児】お子さんが使うもの全てに油性マジックで大きく名前を書いて下さい。

持ってくる物		備 考
1 歳児	2 歳児	
通園用手さげ袋（布製）	通園用手さげ袋（布製）	縦(40cm) 横(50cm)位
食事用エプロン（1枚）		必要に応じておやつ時にも使用します（ロッカーのカゴに予備を2～3枚名前を書いて入れる）
プラスチック製コップ（巾着袋に入れる）	プラスチック製コップ（巾着袋に入れる）	毎日持ち帰り、洗って次の日持ってくる 側面と底に油性マジックで名前を書く
おむつ（5枚～8枚）	おむつ（5枚位）	1枚ずつ油性マジックで大きく名前を書く
おしり拭き	おしり拭き	油性マジックで大きく名前を書く フタを付けて持ってくる（ビタット）
おしり用タオル 1枚（フェイスタオル）	おしり用タオル 1枚（フェイスタオル）	おしりを洗った時などに使用する 「おしり用」と大きく記入し、名前も書く
おむつ交換用マット（2枚）	おむつ交換用マット（1枚）	毎日持ち帰り、洗って次の日持ってくる （おしりをあてるところにマークを付ける）
午睡用敷布団	午睡用敷布団	カバーを掛ける 枕は必要ありません 見やすい所に大きく名前を書く
タオルケット	タオルケット おねしょマット	見やすい所に大きく名前を書く 冬場は毛布も併用する ※掛布団はいりません
着替え一式（3組）	着替え一式（3組）	その都度補充する（靴下も入れる）
	着替えを入れるカゴ ※横27cm×縦35cm ×高さ10 cm以下	個人のロッカーに入れてください。
	おむつを入れるカゴ ※横15cm×縦27cm ×高さ12cm以下	おむつ入れのロッカーに入れてください。 ※必要な場合
園庭用外靴	園庭用外靴	名前を書いてください。
ウェットティッシュ（3個1セット） アルコール無配合	ウェットティッシュ（3個1セット） アルコール無配合	名前は書かずに持ってくる。  （随時集めます）
ティッシュボックス（5箱1セット）	ティッシュボックス（5箱1セット）	
ひもつきビニール袋 13号～15号（200枚綴り）	ひもつきビニール袋 13号～15号（200枚綴り）	
レジ袋（Lサイズ100綴り）	レジ袋（Lサイズ100綴り）	
雑 巾（3枚）	雑 巾（3枚）	名前を書かずに持ってくる。
フェイスタオル（1枚）	フェイスタオル（1枚）	名前を書かずに持ってくる。
	布パンツ 上靴	担任より指示があったとき持ってくる。

【3歳以上児】 お子さんが使う全てに油性マジックで大きく名前を書いて下さい。

持ってくる物	備 考	
手さげ袋	布製	縦(40cm) 横(50cm) 位 着替えカゴが入る大きさ
通園カバン	リュックサックが望ましい	①～④が入っても子どもが自分で荷物を出し入れしやすい大きさの物
①プラスチック製コップ	巾着袋に入れる	毎日持ち帰り、洗って次の日持ってくる
① 箸入れと箸	箸ケースにあった巾着袋に入れる	自分で出し入れしやすい容器に入れる ※3点セットは使用しません（フォークやスプーンが入っているセット）
② ウエットティッシュ	給食・おやつ	蓋をつける
③ 水 筒	水分補給用として使用します。	ひも付きで直飲みできるタイプのもの 中身は水かお茶を入れて下さい
午睡用敷布団	※1号認定預かり 2号認定	カバーを掛ける（枕は、使用しません） おねしょマットは敷き布団とカバーの間に入れる 見やすい所に大きく名前を書く
タオルケット		見やすい所に大きく名前を書く 冬場は毛布も併用する※掛布団はいりません
パジャマ・パジャマ入れ	パジャマ入れは、お子さんが一人で出し入れしやすい大きさの巾着袋に入れる。	金曜日に持ち帰り、洗って月曜日に持ってくる 3歳児は、着替えができるようになってから担任から連絡をします。（シンプルなデザインのもの）
着替え	一式（2組）以上	その都度補充する（靴下も入れる） （※パーカーやスカート以外のもの）
着替えを入れるカゴ	横 27cm×縦 35cm ×高さ 10 cm 以下	その都度補充して、カゴの中を整理する
上靴・上靴入れ		足のサイズに合った自分で脱ぎ履きしやすいものシンプルで、厚底ではないもの （※光る靴は避けてください）
園庭用外靴	園庭用外靴	〃
ティッシュボックス	1箱	名前を記入し、自分のロッカーに入れる なくなり次第補充する
ひもつきビニール袋	13号～15号 1つ (200枚綴り)	外袋に名前を書いてください。 (追加で集めることがあります)
レジ袋	Lサイズまたは13号サイズ	
雑 巾	3枚	名前は書かずに持ってくる (追加で集めることがあります)

## □15 利用の終了に関する事項

右記の場合は、保育の提供を終了します。	・児童の保護者が、児童福祉法または子ども・子育て支援法に定める保育を必要とする事由に該当しなくなったとき ・その他、利用の継続について重大な支障または困難が生じたとき
---------------------	--

## □16 利用に際し留意していただきたいこと

- \* 登園前に必ず体温や健康状態等の確認を行ってください。
  - 発熱（37.5℃以上）、下痢、嘔吐、歯痛など体調が悪い場合は、連絡しますので迎えに来てください。  
37.5℃未満でも食欲がない、熱性けいれんを起こしやすいお子さんの場合には連絡をします。  
座薬や解熱鎮痛剤を使用した場合は登園を控え、ご家庭で一日様子を見てください。
  - 緊急連絡の電話番号を3か所お知らせください。（変更の場合は速やかに連絡ください）
  - 小児喘息、ひきつけ、ヘルニア、アレルギー、脱臼、じんましん、薬品にまけやすい等、持病のあるお子さんは入園前にお知らせください。またその際、家庭で行っている応急手当ての仕方もお知らせください。
  - 衣服、皮膚、頭髮、爪等は常に清潔にしてください。
  - 家庭での排便は精神的に安定感を与えますので、毎日家庭で済ませるよう習慣付けましょう。排便の状態は、健康状態を判断する目安となります。よく観察し、異常がある場合は職員に話してください。
  - パンやお菓子など、食べながらの登園はさせないでください。
  - 集団生活ですので、ほんの少しのけがやすり傷などは多々ありますのでご了承ください。
  - 予防接種後は安静をとり、おうちで様子を見ていただくように御協力をお願いします。
  - \* 本来、薬は保護者が服用させることになっていますが、やむを得ず園での服用が必要な場合は、お昼の1回分だけです。（資料1）
    - ① こども園に置いてある「与薬依頼票」（資料2）に指定時間や用途等を記入し、「薬剤情報提供書」を添えて直接職員に渡してください。
    - ② 忘れずにサインしてください。
    - ③ 袋や容器には必ず1回分のみ入れ、お子さんの名前を明記してください。  
①～③まで揃っていない時は投与できませんので気を付けてください。
- ※市販の薬は受付けませんのでご了承ください。（鎮痛剤含む）  
※病院で処方された座薬・解熱鎮痛剤もお受けできません。
- 集団生活のため、発熱、嘔吐、下痢、気になる皮膚疾患（とびひ・水いぼ等）などの症状が見られた場合は医療機関の受診をお願いします。その際は、こども園に在園していることを忘れずにお伝えいただき、感染症と診断された場合は、すぐにこども園にご連絡ください。



### 《子どもに多い感染症について》

- 学校保健法では、感染症にかかった時は登園を停止しなければならないことを定めておりますが、こども園もこれに準じています。下記の病気に罹患した場合には、こども園から「登所（園）届について」（資料3）の用紙をもらい、登園する時は医師の許可を得てから「登所（園）届」に保護者が記入して提出してください。  
※医師の診断書は必要ありません。

### ＜特に注意すべき感染症＞

麻疹 インフルエンザ 風しん 水痘（水ぼうそう） 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） 結核 咽頭結膜熱（プール熱）	流行性角結膜炎 百日咳 急性出血性結膜炎 侵襲性髄膜炎菌感染症（髄膜炎菌性髄膜炎） 腸管出血性大腸菌感染症 新型コロナウイルス感染症
---	---

### ＜注意すべき感染症＞

溶連菌感染症 ヘルパンギーナ マイコプラズマ肺炎 手足口病 伝染性紅斑（りんご病）	ウイルス性胃腸炎（ノロウイルス ロタウイルス アデノウイルス等） RSウイルス感染症 帯状疱疹 突発性発疹
---	--

「保育所における感染症対策ガイドライン（2018年改訂版）こども家庭庁 2018（平成30）年3月（2023（令和5）年5月一部改訂（2023（令和5）年10月一部修正）」より

## □17 緊急時の対応

- （1）保育中にけがや容体の急変などがあった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先順に連絡をし、主治医あるいは園医への連絡を取るなど必要な措置を講じます。
- （2）保護者や緊急連絡先との連絡が取れない場合は、児童の身体の安全を優先させ、当施設が責任を持ってしかるべき対応を行いますので、あらかじめご了承ください。

園 医	氏名 登米市立豊里病院 小寺 俊之	電話
	所在地 登米市豊里町土手下74番地1	0225-76-2023
救急隊	管轄消防署名 登米市消防署 南出張所	119番通報
	所在地 登米市豊里町十丁田1番地3	電話 0225-76-4119
警察署	管轄警察署名 登米警察署 豊里駐在所	110番通報
	所在地 登米市豊里町新田町197番地	電話 0225-76-4120

## □18 非常災害時の対応

- 震度5弱以上の大規模地震が発生した場合、その他の災害時（風水害、Jアラート発令時等）状況に応じて保護者のお迎えをお願いします。（登米市保育施設統一基準）
- 児童の安全に関わる緊急事態が生じた場合の情報伝達をする『連絡メールシステム』に登録をお願いします。
- 火災及び地震を想定した避難訓練を毎月実施します。

※年1回豊里地区引渡し訓練（豊里小・中学校、豊里こども園合同）を実施

＊第1避難場所：こども園 園庭

＊第2避難場所：旧豊里幼稚園園庭 または 花の公園

## □19 児童の環境を守るための対応

家庭内において、DV や虐待などの恐れがあると感じられた際は、当施設から市や県の関係機関へ通報することがありますので、あらかじめご了承ください。

## □20 教育・保育内容に関する相談・苦情

施設利用における苦情、ご意見、ご要望については、苦情受付担当者または第三者委員までお申し込みください。詳細は、掲示コーナーに掲示している「苦情解決制度について」をご覧ください。

## □21 賠償責任保険の加入

登米市では、施設の管理下の事由による負傷・疾病などの災害に対処するため、独立行政法人日本スポーツ振興センターが運営する「災害救済給付制度」に加入しています。

- ・初診から治癒までの医療費総額が 500 点（5,000 円）以上の場合に対象となります。
- ・給付金額は、医療費総額の 3 割（自己負担分）に付加支給分の 1 割を加えた金額になります。ただし、乳幼児医療費助成該当分は対象外のため、医療費受給者は 1 割のみの給付となります。
- ・その他の見舞金等もあります。

## □22 個人情報の取り扱い

保育を提供する上で知り得た児童、保護者及び家族の情報を秘密として扱い、次の目的の場合を除き、同意なく第三者への提供はいたしません。

- ・児童の保育、健康・安全管理
- ・法令に基づく要請
- ・保育提供について他の機関との連携
- ・個人を特定しない統計データ活用
- ・未納額の請求、徴収

## □23 重要事項に対する同意

本書の内容及び個別の施設利用内容に対して同意をいただくことで、当施設を利用していただけます。



## \* その他 \*

- 登園時には必ず名札をつけてください。
  - 登園時には運動靴を履いて登園させてください。サンダルやクロックスは危険が伴いますので、履かせないようにしてください。
  - 住所、保護者の職場、健康保険証、電話番号、家族構成等に変更が生じた場合は、すみやかにこども園に連絡願います。
  - こども園からの諸連絡については、①「おがスマ」アプリを使ってのメール配信 ②各クラスのホワイトボードへの掲示 ③園だより、クラスだより、食育だより、献立表等の方法で行いますので必ずご覧ください。
  - こども園で必要のない物（お金、おもちゃ、キーホルダー、食べもの等）は、持たせないでください。
  - 生活リズム表、連絡帳等には、シールは貼らないでください。
- （剥がれたシールは赤ちゃんたちの誤飲等の危険につながったり、友達とのトラブルの原因になります。）





## 登米市公立保育所（園）・こども園

## 保育所（園）・こども園でのくすりの取り扱いについて

1. お子さんのくすりは、本来は保護者が登所（園）して与えていただくのですが、緊急やむをえない理由で保護者が登所（園）できないときは、保護者と保育所（園）・こども園で話合いのうえ、担当者が保護者に代わって与えます。この場合は、万全を期するため「与薬依頼票」に必要事項を記載していただき、くすりに添付して保育士に手渡していただきます。なお、「与薬依頼票」は保育所（園）・こども園に保管しますので必ず使用後は戻して下さい。
2. くすりは、お子さんを診察した医師が処方し調剤したもの、あるいはその医師の処方によって薬局で調剤したものに限ります。
3. 保護者の個人的な判断で持参したくすりは、保育所（園）・こども園としては対応できません。
4. 座薬・解熱剤・鎮痛剤の使用は、原則として行いません。
5. 慢性の病気（気管支喘息・てんかん・糖尿病・アトピー性皮膚炎などのように経過が長引くような病気）の日常における投薬や処置については、国の保育所保育指針によって、子どもの主治医または嘱託医の指示書に従うとともに、相互の連携が必要です。
6. 持参するくすりについて
  - ① 医師が処方したくすりには必ず、「与薬依頼票」・「薬剤情報提供書」（処方箋）を添付して下さい。
  - ② 使用するくすりは1回分ずつに分けて、当日分のみご用意下さい。  
\*アレルギーの緊急対応のくすりの依頼については保育所（園）・こども園にご確認ください。
  - ③ 袋や容器にお子さんの名前を記載して下さい。
7. 主治医の診察を受けるときは、お子さんが現在〇〇時から〇〇時まで保育所（園）・こども園に在園していることと、施設では、原則としてくすりの使用ができないことをお伝え下さい。

与薬依頼票(保護者記載用)

- \*くすりは必ず保育士・保育教諭に手渡し、受け取った際に確認させていただきます。
- \*1回分のくすりを容器に入れ、クラスと名前も記入ください。
- \*薬剤情報提供書(処方箋)も添付してください。(処方期間が過ぎた薬は与薬できません)
- \*この与薬依頼票は、保育所(園)・こども園に保管しますので使用後は戻してください。
- \*ボールペンでの記入をお願いします。\*この用紙はコピーしないで保育所(園)・こども園に申し出てください。

依頼日	令和      年      月      日 (      )	依頼先	登米市      豊里こども園
依頼者	(      )組      園児氏名      ( 男 ・ 女 ) 保護者氏名		
病院名	病院・医院		
病名(症状)			
投与期間 (医師の指示する期間)	飲み始め      飲み終わり 令和      年      月      日 (朝・昼・夕) ～      令和      年      月      日 (朝・昼・夕)		
投与時間	昼食前 ・ 昼食後 ・ その他(      )		
保管	室温      ・ 冷蔵庫      ・ その他(      )		
剤型・数量	粉(      包)      ・ 液(シロップ)      ・ 錠剤(      粒) ・ 外用薬 (ぬり薬 ・ 目薬)		
くすりの内容	抗生物質      ・ 咳止め ・ 整腸剤 ・ かぜ薬      ・ 外用薬(      ) ・ その他(      )		
投 薬 方 法	そのまま飲む ・ 水に溶く      ・ その他(      )		

	(家庭)	(保育所・園)			(家庭)
	依頼者	受取者サイン	投与時刻	投与者サイン	保護者確認 サイン
月      日 (      )			:		
月      日 (      )			:		
月      日 (      )			:		
月      日 (      )			:		
月      日 (      )			:		
月      日 (      )			:		

## 登所（園）届について

保育所・こども園は、乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団での発症や流行をできるだけ防ぐことはもちろん、一人一人の子どもが一日快適に生活できることが大切です。

入所児がよくかかる下記の感染症については、医師の診断に従い、登所（園）届の記入・提出をお願いします。  
なお、集団生活に適応できる状態に回復してから登所（園）するよう、ご配慮ください。

### ○特に注意すべき感染症

麻疹	流行性角結膜炎
インフルエンザ	百日咳
風疹	急性出血性結膜炎
水痘（水ぼうそう）	侵襲性髄膜炎菌感染症（髄膜炎菌性髄膜炎）
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	腸管出血性大腸菌感染症
結核	新型コロナウイルス感染症
咽頭結膜熱（プール熱）	

### ○注意すべき感染症

溶連菌感染症	ウイルス性胃腸炎（ノロウイルス ロタウイルス アデノウイルス等）
ヘルパンギーナ	RSウイルス感染症
マイコプラズマ肺炎	帯状疱疹
手足口病	突発性発疹
伝染性紅斑（りんご病）	

「保育所における感染症対策ガイドライン（2018年改訂版）こども家庭庁 2018（平成30）年3月（2023（令和5）年5月一部改訂（2023（令和5）年10月一部修正）」より

きりとせん

## 登所（園）届（保護者記入）

所（園）長 あて

組 児童名

令和 年 月 日 病名「 」と診断され、  
医療機関名「 」において、令和 年 月 日  
病状が回復し集団生活に支障がない状態と判断されたので登所（園）いたします。

令和 年 月 日

保護者氏名

# 学校保健安全法における感染症の種類について

厚生労働省「保育所における感染症対策ガイドライン」（2018 年改訂版）（2022（令和 4）年 10 月一部改訂より）

感染症名	登園のめやす
●麻疹（はしか）	解熱後 3 日間を経過していること
●インフルエンザ	発症した後 5 日間を経過し、かつ解熱した後 3 日間を経過すること
●風しん	発しんが消滅していること
●水痘（水ぼうそう）	すべての発疹が痂皮化（かさぶた）していること
●流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから 5 日間を経過するまで、かつ全身状態が良好になっていること
●結核	医師により感染の恐れがないと認められていること
●咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等の主な症状が消失した後 2 日間を経過していること
●流行性角結膜炎	結膜炎の症状が消失していること
●百日咳	特有の咳が消失するまで又は 5 日間の適正な抗菌性物質製剤による治療を終了していること
●腸管出血性大腸菌 O157 O26 O111	医師により感染のおそれがないと認められていること
●急性出血性結膜炎	医師により感染の恐れがないと認められていること
●髄膜炎菌性髄膜炎	医師により感染の恐れがないと認められていること
●新型コロナウイルス	完全に治癒するまで
○溶連菌感染症	抗菌薬内服後 24～48 時間経過していること
○マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること
○手足口病	発熱や口腔内の水泡・潰瘍の影響がなく、普段の食事が取れること
○伝染性紅斑（りんご病）	全身状態が良いこと
○感染性胃腸炎（ノロ、ロタ）	嘔吐、下痢の症状が治まり、普段の食事がとれること
○ヘルパンギーナ	発熱や口腔内の水泡・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
○RSウイルス	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
○带状疱疹	すべての発しんが痂皮化してから
○突発性発しん	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

●は出席停止となる感染症

○は医師の診断により場合によっては出席停止となる感染症

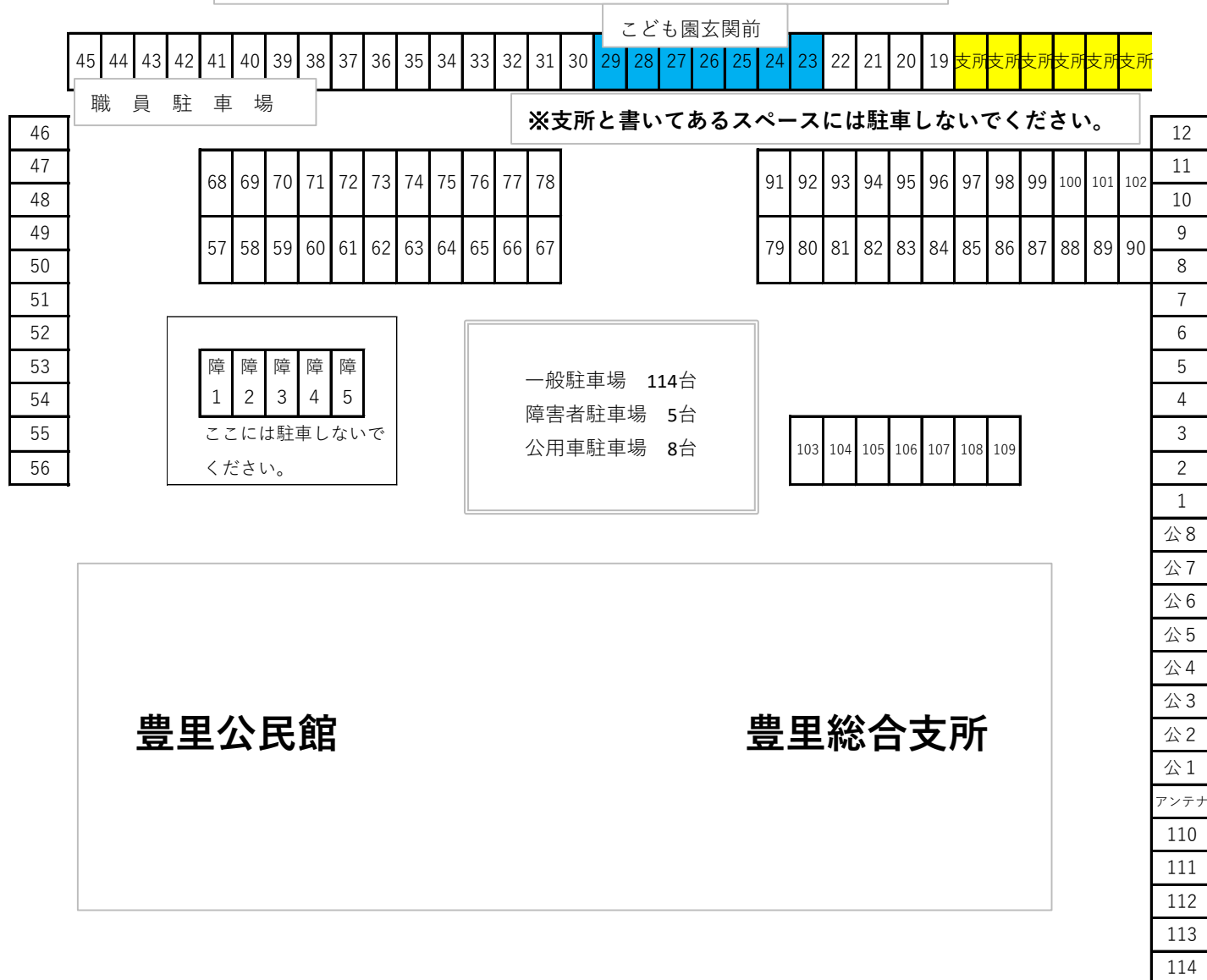
## おねがい

### 《駐車場の利用について》

送迎時の駐車場の利用には、こども園前の駐車場を利用いただきますが、“支所”と書いてあるスペースや“車いすマーク”の標記してあるスペースには停めないようにお願いします。

時間帯によってとても混み合い歩行者と接触など危険なときがありますので、  
8：30～9：00の間はこども園玄関前への駐車はしないようにしてください。

## 豊里こども園 園舎



保護者各位

## 緊急時の対応について —大切なお知らせです—

登米市豊里こども園

保護者の皆様には、日ごろよりこども園の運営にご理解とご協力をいただきありがとうございます。今後も東日本大震災のような大きい地震の発生が予想され、何かと心配されます。今年度も地震にかかわらず台風や感染症の流行などの緊急時には「おがスマ」の一斉メールで連絡いたします。つきましては、下記のとおり緊急・災害における家庭との連携・園児の送迎等について、ご家庭の皆様と連携して園児の安全確保に努めてまいりますのでよろしくお願い致します。

### 記

#### 1 震度5弱以上の地震発生時の対応について

※震度5弱以上の地震発生時には、保護者の迎えが必要となります。

##### (1) こども園に登園している時

- ① 保護者またはご家庭の方等が、地震がおさまり次第こども園に迎えにきていただきます。  
※但し、津波の発生が予測される場合は自身の安全確保を優先することとします。
- ② こども園からの連絡は、一斉メールで行います。状況によっては電話・携帯が不通になることが想定され、一斉メールが使えない場合もあります。その際は、登米市防災無線から連絡を注意して聞くようにお願いします。
- ③ 園児の引渡しは、原則として引渡しカードに記載されている方とします。引き渡しの際に本人が確認できない時は、免許証等で確認させていただくことがありますので、ご了承ください。

##### (2) こども園に登園していない時（欠席、早退、土・日・祝日 等）

- ① こども園から連絡があるまで自宅に待機しててください。
- ② 保護者への連絡は、一斉メールで行います。

#### 2 地震以外の災害・火災・不審者等の発生時の対応について

※風水害や火事・不審者の出現など、地震以外にも保護者の迎えが必要になることがあります。

- ① 迎えが必要になった場合は一斉メールで連絡します。
- ② 園児の引き渡しについては、震度5弱以上の地震発生時と同様になります。

#### 注意事項

- ※ 地震速報をテレビやラジオですぐに聞くようにしてください。家族が迎えに来ることができない時はどなたが迎えに来られるか話し合い、決めておきましょう。
- ※ こども園の施設に被害が発生した時や被害の発生が予測されるような時は「豊里公民館」に避難します。

**ご家庭内で話し合ってください、見える所に掲示してください。**



## &lt;豊里こども園案内図および避難経路図&gt;

