インターネット利用登録方法

① 登米市ホームページ「図書館情報」内、「迫図書館・登米図書館・中田図書室の蔵書検索」項目の 「蔵書検索システム (外部サイトリンク) 」のリンクをクリックしてください。

迫図書館・登米図書館・中田図書室の蔵書検索
▶ <u>蔵書検索システム(外部サイトへリンク)</u> ■ 蔵書検索システム(スマートフォン向けページ)(外部サイトへリンク)
▲査検査システム(携帯電話向けページ)(外部サイトヘリンク)
迫図書館 白鳥ライブラリー・爽陽

② 画面の右上にある [ログインはこちら] をクリックしてください。

	本A	▲ ログインはこちら	-
 登米市立図書館 ミカエルの数割 		2	
臺 資料検索 ,			
資料紹介 ,			
Q U>0 →	1 山景寺 4 57号 11年 - 南陽		
↓ 表示切替 →	お知らせ		
	2019年6月1日 貸出について		
	2019年6月1日 返却について		
	お知らせ一覧		

③ 「ユーザ設定」をクリックしてください。



 ④ 利用者カードの番号 (バーコード下にある7桁の数字) と、お受取りいただいたパスワードを 入力し、「ログイン」をクリックしてください。



⑤ 予約連絡等をメールで送信しますので、メールアドレスの登録をお願いします。 パスワードを変更する場合は、「現パスワード」にお受け取りいただいた仮パスワード(又は旧パス ワード)を、「新パスワード」に半角英数8文字以上(記号不可)の新しいパスワードを入力してく ださい。

 ホーム 新用剤メニュー ユーザ曲章 ユーザ設定 登録内容 	▲ 利用数メニュー	【予約連絡をメールでご希望の方は必須】 メールアドレスを入力し、メール種別の欄で 「携帯・スマホ」か「パソコン」を選択し てください。
メールアドレス () パソコン: 新メールアドレス メール増別 パソコン ・ パスワード () 	変更しな。 変更しない 変更しない	新規登録の方は「現パスワード」に 図書館からお受取りいただいた仮パス ワードを、 古いパスワードから変更する方は以前 のパスワードを入力してください。
19/1スワード 19/1スワード(前回) (5) (2)	·庚	「新パスワード」には半角英数8文字以 上 (記号不可) の新しいパスワードを入 力して下さい。

⑥ 画面上部に「変更が完了しました」が表示されれば登録完了です。メールアドレスを登録された方に は変更完了メールが届きます。ご不明な点は図書館(室)までお問い合わせください。

ホーム	利用者メニュー	ユーザ設定	▲ 利用者メニュー						
● 変更が完了しました。									
(

~図書館からのお願い~
インターネット利用登録される方は、登録するメールアドレスが登米市立図書館からのメール
(『@libcloud.jp』、『@city.tome.miyagi.jp』)を受け取れるように設定してください。
メール受信のセキュリティが高く設定されていると、予約等に関するメールが届かない場合がございま す。お手数をおかけしますが、ご協力をお願いいたします。